



LETNI DELOVNI NAČRT VRTCA MEHURČKI

ŠOLSKO LETO 2020/2021

Komenda, september 2020

Kazalo vsebine

1	OPREDELITEV DOKUMENTA.....	3
1.1	Izhodišča za načrtovanje vzgojno-izobraževalnega dela.....	3
1.2	Zasnove in faze nastajanja LDN.....	3
2	PREDSTAVITEV VRTCA	4
2.1	JAVNI ZAVOD VRTEC MEHURČKI	4
2.2	KRATEK OPIS RAZVOJA ZAVODA	4
2.3	KONTAKTNI PODATKI	5
2.4	VIZIJA VRTCA MEHURČKI.....	5
2.5	LOGOTIP VRTCA.....	5
3	ORGANIZIRANOST VRTCA.....	6
3.1	POSLOVALNI ČAS	7
3.1.1	ZDRUŽEVANJE OTROK	7
3.2	DNEVNI RED VRTCA	7
3.3	ODDELKI VRTCA	7
3.4	ZAPOSLENI V VRTCU	9
4	PROGRAM VRTCA	10
4.1	NALOGE IN CILJI	10
4.2	PROJEKTI V VRTCU MEHURČKI.....	12
4.3	OBOGATITVENE DEJAVNOSTI.....	13
4.4	PROGRAM SKUPNIH DEJAVNOSTI IN PRIREDITEV	15
4.5	NADSTANDARDNE (DODATNE) DEJAVNOSTI.....	15
4.6	STROKOVNI ORGANI.....	16
4.6.1	VZGOJITELJSKI ZBOR.....	16
4.6.2	STROKOVNI AKTIVI in KOORDINACIJE	16
4.7	ORGANI UPRAVLJANJA	16
4.7.1	SVET VRTCA MEHURČKI	16
4.7.2	SVET STARŠEV VRTCA.....	17
5	SODELOVANJE Z DRUŽINAMI.....	17
6	SODELOVANJE Z OKOLJEM in PROMOCIJA VRTCA.....	18
7	NAČRT IZOBRAŽEVANJA ZAPOSLENIH	19
7.1	NAPREDOVANJA	21
7.2	PROGRAM ZAPOSLOVANJA	21
7.3	PRIPRAVNIŠTVO IN MENTORSTVO	21
8	SKLAD VRTCA.....	21
9	ORGANIZIRANOST PREHRANE IN ZDRAVSTVENO HIGIENSKEGA REŽIMA	22
9.1	ORGANIZACIJA	22
9.2	ZDRAVJE V VRTCU	22
9.3	PREHRANA V VRTCU	22
10	LETNI DELOVNI NAČRT SVETOVALNEGA DELA	23
11	MATERIALNI POGOJI ZA DELO	26
11.1	FINANCIRANJE VRTCA	26
11.2	VPIS IN IZPIS IZ VRTCA	26
12	INVESTICIJE	27
	POTRDITEV LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	28

1 OPREDELITEV DOKUMENTA

Letni delovni načrt (LDN) opredeljuje organizacijo ter podrobno vsebino življenja in dela Vrtca Mehurčki za šolsko leto 2020/2021. Zagotavlja načrtno in poglobljeno delo strokovnih organov vrtca pri uresničevanju vzgojnih ciljev in povezovanju vrtca z okoljem.

Namenjen je delavcem vrtca, otrokom in staršem, članom organov upravljanja vrtca, ustanovitelju in upravnim organom s področja vzgoje in izobraževanja. Predstavlja strokovno in vsebinsko podlago letnih načrtov dela vzgojiteljev.

1.1 Izhodišča za načrtovanje vzgojno-izobraževalnega dela

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj);
- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP);
- Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 55/17), ter ostali normativni akti s področja predšolske vzgoje:
 - Pravilnik o dokumentaciji v vrtcu (Uradni list RS, št. 61/12);
 - Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Uradni list RS, št. 73/00, 75/05, 33/08, 126/08, 47/10, 47/13, 74/16 in 20/17);
 - Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14, 47/17 in 43/18);
 - Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15);
 - Pravilnik o publikaciji vrtca (Uradni list RS št. 64/96), idr.;
- Kurikulum za vrtce (sprejet 18. 3. 1999 na 26. seji strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje);
- Poročilo o izvajanju Letnega delovnega načrta Vrtca Mehurčki za š.l. 2019/2020;
- Interni akti in pravilniki.

1.2 Zasnove in faze nastajanja LDN

- Nastajanje LDN vodi ravnatelj vrtca, pri čemer sodelujejo vsi strokovni delavci vrtca.
- Smernice vzgojnega dela programa in nalog se oblikujejo na delovnih sestankih in vzgojiteljskem zboru x. septembra 2020.
- Predloge in pobude posredujejo starši na roditeljskih sestankih in Svetu staršev Vrtca Mehurčki.
- Vrtec uskladi LDN z občinsko upravo Občine Komenda (21. Člen ZVrt).
- LDN obravnava in sprejme Svet vrtca Mehurčki.

2 PREDSTAVITEV VRTCA

2.1 JAVNI ZAVOD VRTEC MEHURČKI

Vzgojno-izobraževalni zavod Vrtec Mehurčki je javni zavod, ki opravlja javno službo vzgoje in izobraževanja za predšolske otroke, po programih, ki jih določi strokovni svet RS za splošno izobraževanje. Ustanoviteljica Vrtca Mehurčki je Občina Komenda.

Temeljna naloga vrtca je pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroke, izboljšanje kvalitete življenja družin in otrok, ter ustvarjanje pogojev za razvoj otrokovih telesnih in duševnih sposobnosti (2. člen ZVrt).

Predšolska vzgoja poteka po načelih demokratičnosti, pluralizma, avtonomnosti, strokovnosti in odgovornosti zaposlenih, enakih možnosti za otroke in starše, upoštevajoč različnosti med otroki, pravico do izbire in drugačnosti, ter ohranjanja ravnotežja med različnimi vidiki otrokovega telesnega in duševnega razvoja (3. člen ZVrt).

Strokovno podlago za delo v vrtcu predstavlja nacionalni dokument Kurikulum za vrtce, ki ob ustrezni strokovni izpeljavi zagotavlja kakovost predšolske vzgoje v vrtcih. V njem so predstavljeni cilji Kurikula za vrtce in iz njih izpeljana načela, temeljna vedenja o razvoju otroka in učenju v predšolskem obdobju ter globalni cilji in iz njih izpeljani cilji na posameznih področjih vzgojno-izobraževalnega dela. Kurikulum za vrtce je namenjen vzgojiteljem predšolskih otrok, vzgojiteljem predšolskih otrok - pomočnikom vzgojitelja, ravnateljem, svetovalnim delavcem; je dokument, ki ob rabi strokovne literature in priložnikov za vzgojitelje omogoča strokovno načrtovanje in kakovostno predšolsko vzgojo v vrtcu.

2.2 KRATEK OPIS RAZVOJA ZAVODA

Vrtec Mehurčki deluje od leta 1979, ko je bila postavljena montažna zgradba na Glavarjevi ulici 35 v Komendi s petimi skupinami. Jeseni tega leta so bili sprejeti prvi varovanci. Vrtec Mehurčki v Komendi je bil od leta 1981 organizacijsko del Vrtca Antona Medveda Kamnik.

Leta 1999 je s sklepom Občinskega sveta Občine Komenda Vrtec Mehurčki postal del Osnovne šole Komenda-Moste. Še vedno je deloval v stavbi na Glavarjevi ulici 35. Vrtec je tega leta obiskovalo 95 otrok v 5 oddelkih.

Leta 2001 sta v starem delu Osnovne šole (Glavarjeva cesta 37) odprta dva nova oddelka vrtca. Skupaj 7 oddelkov v katerih dnevno biva 138 otrok.

V šolskem letu 2003/2004 ima vrtec 120 otrok v 6-ih oddelkih, enako leto kasneje. Jeseni leta 2005 se odpre še en prostor v šoli za potrebe vrtca (skupaj 8 oddelkov/151 otrok), v prihodnjih dveh letih pa je skupaj 5 oddelkov v prostorih vrtca in 5 oddelkov v prostorih šole.

Jeseni 2008 se odpre nova enota vrtca z dvema oddelkoma v Osnovni šoli v Mostah (Moste 40). Skupaj 210 otrok v 12-ih oddelkih.

V šolskem letu 2009/2010 se stari montažni stavbi vrtca prizida mobilni del s štirimi oddelki. V 16. oddelkih je v Vrtec Mehurčki vključeno 284 otrok.

Jeseni 2011 se Vrtec Mehurčki poveča še za dva oddelka (v O.Š. v Mostah); skupaj 18 oddelkov v katere je vključeno 325 otrok.

V šolskem letu 2012/2013 je postavljena nova mobilna enota Čbelica. Pridobljene so tudi nove površine za bivanje na prostem. Leto kasneje Vrtec Mehurčki obiskuje 359 otrok v 21-ih oddelkih.

Vrtec Mehurčki postane 1. septembra 2014 samostojen javni vzgojno-izobraževalni zavod. Deluje na treh lokacijah (enota Mehurčki – 9 oddelkov, enota Čbelica 6 – oddelkov in enota Moste – 4 oddelki). Skupaj vrtec obiskuje 350 otrok.

V šolskem letu 2020/2021 vrtec obiskuje 330 otrok, ki so vključeni v 18 oddelkov na treh lokacijah.

2.3 KONTAKTNI PODATKI

VRTEC MEHURČKI	
Naslov:	Glavarjeva cesta 35, 1218 Komenda
Telefon:	01/ 8341 320
Elektronski naslov:	vrtec.mehurcki@guest.arnes.si
Spletna stran:	www.vrtec-mehurcki.si

2.4 VIZIJA VRTCA MEHURČKI

Z znanjem, ustvarjalnostjo in pozitivnimi medsebojnimi odnosi prispevamo k napredku vseh udeležencev v vrtcu – otrok, staršev in zaposlenih.

2.5 LOGOTIP VRTCA



V kompozicijo logotipa Vrtec Mehurčki, je vključen simbol milnih mehurčkov, ki ima dva pomena. Prvi pomen je veselje in igra, drugi pomen, ki ga dodatno poudarja figura fantka in deklice pa je brezskrbno otroštvo. Oba simbola predstavljata skupnost oz. skupino otrok v vrtcu. Simbolika je poudarjena s tipografijo. Osnovna tipografija je mehka in zaobljena, poudarja igrivost in živahnost logotipa. Energijo, živahnost in veselje povečujejo mavrične barve tipografije. Pomožna pisava, s katero je napisana beseda vrtec, je klasična in odebeljena, umiri in uravnoteži igrivost simbola in besede mehurčki, logotipu daje trdnost in stabilnost ter resnost, ki ponazarja vzgojo.

3 ORGANIZIRANOST VRTCA

V sestavo zavoda sodijo naslednje enote:

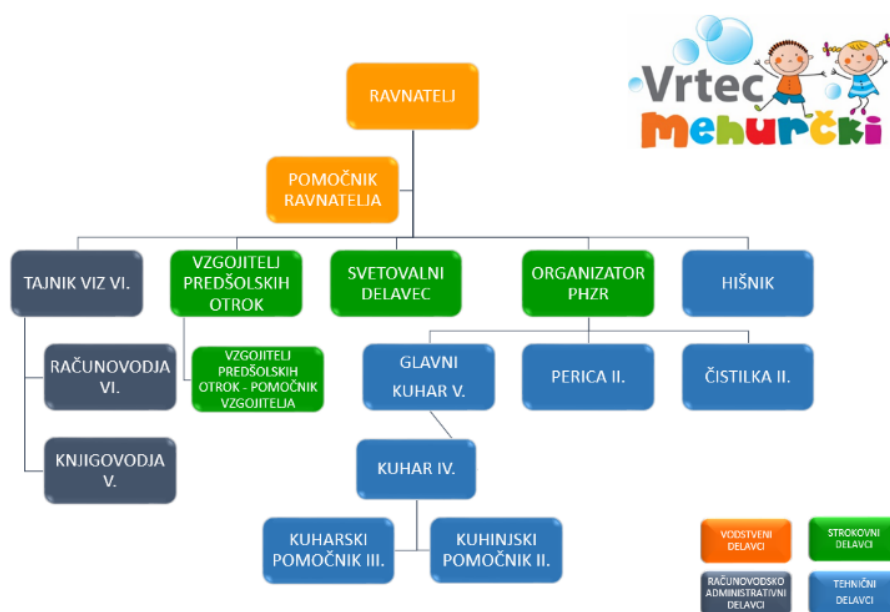
enota	naslov enote	telefonske številke:
Mehurčki	Glavarjeva cesta 35, 1218 Komenda	01 7247 159 ali 041 986 816
Čebelica	Glavarjeva cesta 35, 1218 Komenda	01 2927 290
Moste	Moste 40, 1218 Komenda	041 931 985

Matična enota je enota Mehurčki, kjer je sedež vrtca. Uprava vrtca se nahaja v stavbi osnovne šole v Komendi na Glavarjevi cesti 37 (ravnatelj, tajništvo, računovodstvo).

Strokovne službe se nahajajo v enoti Mehurčki na Glavarjevi cesti 35 (pomočnica ravnatelja, svetovalna služba, vodja kuhinje, organizator prehrane in ZHR).

Kontakti:

ravnatelj	Blaž Kölner	01/ 2927 291 030 640 838 blaz.kolner@guest.arnes.si
pomočnica ravnatelja	Maja Spruk	064 103 726 maja.spruk@guest.arnes.si
tajnica VIZ	Melita Kveder	01/ 8341 320 melita.kveder@guest.arnes.si
računovodkinja	Tadeja Kralj	01/ 2927 292 tadeja.kralj1@guest.arnes.si
svetovalna delavka	Urša Močnik	064 103 724 ursa.mocnik@guest.arnes.si
organizator ZHR	Tadeja Mali	01/ 8342 534
vodja kuhinje	Damjan Kristan	01/ 8342 534 damjan.kristan@guest.arnes.si



3.1 POSLOVALNI ČAS

Vrtec je odprt vse dni v letu, razen ob sobotah, nedeljah in praznikih po 11 ur dnevno. Poslovalni čas je po sklepu Sveta zavoda med 6. in 17. uro v vseh treh enotah vrtca.

3.1.1 ZDRUŽEVANJE OTROK

Zaradi gospodarnega in racionalnega poslovanja se ob zmanjševanju števila prisotnih otrok ali izvajanju vzdrževalnih del otroke iz različnih skupin združuje znotraj enote in tudi med enotami. V tem primeru je organizirano dežurstvo v vrtcu v Komendi.

Do združevanja prihaja v jutranjih in popoldanskih urah, ob praznikih ter v poletnih mesecih. V času poletnih počitnic se otroci iz enote vrtca v Mostah preselijo v vrtec v Komendi, lahko pa tudi med novoletnimi in prvomajskimi počitnicami.

Potek združevanja je pravočasno objavljen na oglasnih deskah za starše, internetni strani ter preko elektronskega obveščanja. Vzgojno-izobraževalno delo organiziramo glede na število prijavljenih otrok po predhodni pisni najavi staršev.

3.2 DNEVNI RED VRTCA

čas	Dejavnosti – oddelki od drugega leta starosti
6 ⁰⁰ – 8 ⁰⁰	prihajanje otrok v vrtec (pestovanje, pogovor), spontana igra v koticčkih
8 ⁰⁰ - 8 ³⁰	zajtrk
8 ³⁰ - 11 ³⁰	načrtovane dejavnosti s področij kurikula ter spontana igra v igralnici ali na prostem
11 ¹⁵ - 12 ¹⁵	priprava na kosilo, kosilo
12 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰	počitek ali umirjene dejavnosti
14 ⁰⁰ - 14 ³⁰	malica
14 ³⁰ - 17 ⁰⁰	nadaljevanje dejavnosti kurikula ter spontana igra v prostorih vrtca ali na prostem in odhajanje otrok domov

Čas dejavnosti se spreminja glede na starostno skupino otrok.

3.3 ODDELKI VRTCA

V šolskem letu 2020/2021 deluje v vrtcu 18 oddelkov, v katere je vključenih 330 predšolskih otrok v starosti od 11 mesecev do 6 let.

V enoti Čebelica deluje 6 oddelkov 1. starostnega obdobja, v katere je vključeno skupaj 84 otrok.

V enoti vrtca Mehurčki na Glavarjevi cesti 35 je 9 oddelkov (1 oddelek 1. st. obd. in 8 oddelkov 2. st. obd.), skupaj 177 otrok.

V enoti Moste (Moste 40) delujejo 3 oddelki 2. starostnega obdobja, skupaj 69 otrok.

Pregled oddelkov za šolsko leto 2020/2021:

št.	starost	ime skupine	letnik	št.o.	enota
1.	1.-2.	RIBICE	2019	14	ČEBELICA
2.	1.-2.	DELFINČKI	2019	14	
3.	1.-2.	RACKE	2019	14	
4.	2.-3.	KRTKI	2018	14	
5.	2.-3.	PINGVINI	2018	14	
6.	2.-3.	METULJČKI	2018	14	
7.	2.-3.	ŽELVICE	2018	14	MEHURČKI
8.	3.-4.	ČMRLJI	2017	19	
9.	3.-4.	MISKE	2017	18	
10.	3.-4.	PIKAPOLONICE	2017	18	
11.	3.-4.	ČEBELICE	2017	19	
12.	4.-5.	GOSENICE	2016	23	
13.	4.-5.	PETELINČKI	2016	22	
14.	4.-5.	POLHI	2016	22	
15.	5.-6.	ŽABICE	2015	22	
16.	5.-6.	MRAVLJICE	2015	23	
17.	5.-6.	JEŽKI	2015	23	MOSTE
18.	5.-6.	LEVČKI	2015	23	

3.4 ZAPOSLENI V VRTCU

	ime	priimek	delovno mesto		ime	priimek	delovno mesto
1.	BLAŽ	KÖLNER	ravnatelj	31.	MOJCA	URANIČ	vzg. - pom.vzg.
2.	MAJA	SPRUK	pom. ravn.	32.	NATAŠA	URBANC	vzg. - pom.vzg.
3.	DAMJANA	CIGLIČ	vzgojiteljica	33.	REBEKA	VELKAVRH	vzg. - pom.vzg.
4.	MARTINA	CIPERLE	vzgojiteljica	34.	ANJA	VIRIENT	vzg.- pom.vzg.
5.	HANA	ČEBULJ	vzgojiteljica	35.	MARTINA	UGOVŠEK	vzg. - pom.vzg.
6.	JANA	DOLENC	vzgojiteljica	36.	TJAŠA	ZALETEL	vzg. - pom.vzg.
7.	MOJCA	FUJAN	vzgojiteljica	37.	ANA	ZOTLER	vzg.- pom.vzg.
8.	IRENA	GOROPEČNIK	vzgojiteljica	38.	IRENA	ŽIROVNIK	vzg. - pom.vzg.
9.	JANA	JENKO	vzgojiteljica	39.	URŠKA	ŽUMER	vzg. - pom.vzg.
10.	JOSIPA	JUHANT	vzgojiteljica	40.	DANAJA	LESJAK	vzg. - pom.vzg. 1/2
11.	MAJA	KLOPČIČ	vzgojiteljica	41.	URŠA	MOČNIK	svetovalna delavka
12.	SAŠA	KRAWCZYK	vzgojiteljica	42.	TADEJA	MALI	organizator ZHR
13.	MARJANA	PETERLIN	vzgojiteljica	43.	MELITA	KVEDER	tajnik VIZ
14.	MELITA	PODGORŠEK	vzgojiteljica	44.	TADEJA	KRALJ	računovodkinja
15.	NATALIJA	SAJE	vzgojiteljica	45.	DAMIANA	ŠOLN	knjigovodkinja
16.	MAŠA	SITAR	vzgojiteljica	46.	DAMJAN	KRISTAN	glavni kuhar
17.	SILVA	SPRUK	vzgojiteljica	47.	MARKO	JORDAN	kuhar
18.	SIMONA	STRGAR	vzgojiteljica	48.	ANICA	MLAKAR	kuharica
19.	LUCIJA	TEŠAR	vzgojiteljica	49.	ROMANA	PARKEJ	kuharica
20.	JANJA	ZUPANČIČ	vzgojiteljica	50.	BERNARDA	ŠUŠTAR	kuharska pomočnica
21.	ŠPELA	ŽNIDAR	vzgojiteljica	51.	PETRA	ZARNIK	kuharska pomočnica
22.	ANDRAŽ	BANOVEC	vzg. - pom.vzg.	52.	ROBERT	BREZNIKAR	kuharski pomočnik
23.	NEJA	DRAGAR	vzg. - pom.vzg.	53.	HELENA	TIČAR	perica
24.	CIRILA	HORVAT	vzg. - pom.vzg.	54.	MATEJ	MOČNIK	hišnik
25.	ANKA	HRIBAR	vzg. - pom.vzg.	55.	NATAŠA	HRIBAR	sprem. otrok s PP
26.	RENATA	KIMOVEC	vzg. - pom.vzg.	56.	KATARINA	BAJDE	knjigovodkinja – por.
27.	REBEKA	PROSENC	vzg. - pom.vzg.	57.	NIKA	JERAS	vzg. - pom.vzg. - por.
28.	AJDA	SPRUK	vzg. - pom.vzg.	58.	SARA	KOŠAK	vzg. - pom.vzg. - por.
29.	PETRA	SRŠEN	vzg. - pom.vzg.	59.	URŠKA	VIDMAR	vzg. - pom.vzg. - por.
30.	SIMONA	Š. GREGORC	vzg. - pom.vzg.	60.	ANJA	ČEBULJ	vzg.pom. - začetnik

4 PROGRAM VRTCA

V Vrtcu Mehurčki bomo v šolskem letu 2020/2021 izvajali redni dnevni program. Dnevni program poteka v dopoldanskem in popoldanskem času skozi vse leto. Zajema vzgojo, varstvo in prehrano otrok od enajstega meseca starosti do vstopa v šolo. Vse načrtovane dejavnosti izvajamo z namenom višje kakovosti v vzgojno izobraževalnem procesu na nivoju celega vrtca.

Izvajamo tudi Program za predšolske otroke s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo, ki ga koordinira svetovalna delavka.

4.1 NALOGE IN CILJI

Program Vrtca Mehurčki temelji na smernicah nacionalnega dokumenta Kurikulum za vrtce. V kurikulumu so opredeljena načela, cilji in področja vzgojno-izobraževalnega dela. Skupaj s strokovno literaturo in priročniki za vzgojitelje omogoča strokovno načrtovanje in kakovostno predšolsko vzgojo. Cilj kurikula je večje upoštevanje človekovih in otrokovih pravic, upoštevanje različnosti in drugačnosti otrok. Otrok je aktiven udeleženec procesa, ki z raziskovanjem, preizkušanjem in možnostjo izbire dejavnosti pridobiva nova znanja in spretnosti. Temeljni poudarki so na vzgojno-izobraževalnem procesu ter na celoti interakcij in izkušenj, iz katerih se otrok uči. Dejavnosti so načrtovane preko igre in so prilagojene razvojnim sposobnostim, potrebam in željam otrok.

Cilji predšolske vzgoje v vrtcih, kot jih določa Zakon o vrtcih so:

- razvijanje sposobnosti razumevanja in sprejemanja sebe in drugih,
- razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah,
- razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja,
- negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije in intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja,
- spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora, kasneje pa tudi branja in pisanja,
- spodbujanje doživljanja umetniških del in umetniškega izražanja,
- posredovanje znanj z različnih področij znanosti in iz vsakodnevnega življenja,
- spodbujanje telesnega in gibalnega razvoja in
- razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in pri skrbi za zdravje.

Dolgoročne strokovne usmeritve oziroma cilji Vrtca Mehurčki so usmerjeni k doseganju izboljšav in višje kvalitete dela vrtca.

V Razvojnem načrtu za obdobje treh let smo v Vrtcu Mehurčki prepoznali različna področja pri katerih smo usmerjeni k izboljševanju kakovosti predšolske vzgoje na procesni, posredni in strukturni ravni ter razvijanju in kreptivi avtonomije vrtca. Področja, ki jim sledimo so:

- Profesionalni razvoj zaposlenih,
- zdravje otrok in zaposlenih,
- sodelovanje med vrtcem in družino, ter lokalno skupnostjo,
- fleksibilnost pri organizaciji povezani neposredno pri delu z otroki.

Z osebno in strokovno odgovornostjo želimo izpolnjevati temeljno poslanstvo in si prizadevati za uresničevanje prednostnih nalog in vizije vrtca, z izobraževanjem strokovnih delavcev ohranjati doseženo kakovost in spodbujati nadaljnji razvoj. Naša prizadevanja, dejavnosti in dosežke predstavljamo tudi širši javnosti.

4.2 PROJEKTI V VRTCU MEHURČKI

Izvajamo skupne projekte na nivoju vrtca in projekte po posameznih oddelkih. Pri projektne delu pogosto sodelujejo tudi starši in zunanji sodelavci. Projekti v katere se vključujejo skupine vseh starostnih obdobj v našem vrtcu so:

- **Projekt GOZDNI VRTEC**

V projektu Gozdni vrtec skupine redno obiskujejo gozd skozi celo leto. Pri tem želimo otroke navaditi na sobivanje z naravo. Bistveno je dobro počutje vseh v naravnem okolju. V bližnjem gozdičku imamo urejeno »učilnico v naravi«. Glavni cilji projekta so spodbujanje gibalnih dejavnosti v gozdu; seznanjanje, prepoznavanje in poimenovanje drevesnih vrst; prepoznavanje sledi in značilnosti živali; spodbujanje in ozaveščanje okoljske vzgoje za trajnostni razvoj ter pozitivnega odnosa do narave; medsebojna pomoč ter izmenjava izkušenj. Cilj v letošnjem letu je tudi, da se Vrtec Mehurčki priključi Mreži gozdnih vrtcev Slovenije. Koordinator projekta je Maša Sitar.

- **GIBANJE V DNEVNI RUTINI**

Gibanje v dnevni rutini je Vrtcu Mehurčki lasten projekt, ki je izšel iz projekta Fit Slovenija. Pri njem ozaveščamo pomen gibanja v dnevni rutini. Skupno načrtujemo in izvajamo gibalne dejavnosti za najmlajše. Načrtujemo in izvajamo hitre stimulacije za povečanje koncentracije, ter skupne gibalne dejavnosti na igrišču. Poudarki bodo tudi na medsebojni pomoči ter izmenjavi izkušenj in primerov dobre prakse. Koordinator projekta je Jana Dolenc.

- **Program ZDRAVJE – ZDRAVSTVENA VZGOJA PREDŠOLSKIH OTROK, ZDRAVJE V VRTCU in VARNO S SONCEM**

V okviru programa Zdravstvena vzgoja predšolskih otrok pri katerem sodelujemo s Centrom za krepitev zdravja ZD Kamnik, v vseh oddelkih drugega starostnega obdobja načrtujemo izvedbo treh delavnic (Preprečevanje nalezljivih bolezni in osebna higiena; Zdrave navade - prehrana, gibanje; Varnost in preprečevanje poškodb)

V okviru programa, ki ga vodi Nacionalni inštitut za javno zdravje, je vrtec zavezan k varovanju in krepitvi zdravja. Vrtec izvaja vrsto dejavnosti, ki ozaveščajo pomen zdravja za kvalitetno življenje. Nekatere izmed dejavnosti so skupne vsem oddelkom, nekatere dejavnosti izvajajo posamezne skupine. Pred vstopom v šolo si vsi otroci ogledajo lutkovne filme Ostal bom zdrav, Dobili bomo dojenčka ter Čiste roke za zdrave otroke. Otroci od 4 let naprej si čistijo zobe, enkrat v šolskem letu jih bo obiskal zobni tehnik iz ZD Julija Polca Kamnik. Koordinator projekta je Tadeja Mali.

- Projekt TRAJNOSTNA MOBILNOST V VRTCIIH in osnovnih šolah

Namen projekta je dodati prispevek otrok, staršev in zaposlenih k skupnemu cilju uporabe trajnostne mobilnosti. Spodbujali bomo izvedbo igre Beli zajček, katere cilj igre je očistiti zajčkov kožušček. Namen igre je otroke in njihove starše spodbuditi, da prihajajo v vrtec na čim bolj trajnosten način: peš, s kolesom, skirojem, rolerji, poganjalčkom, avtobusom... Koordinator projekta je Melita Podgoršek.

- Projekt ERAZMUS+ Wild Horizons: Outdoor Learning Experiences (ukrep KA2)

Projektno sodelovanje za izmenjavo dobrih praks v mednarodnem projektu nam omogoča uresničevanje ciljev s področja medkulturnosti. Predstavlja drugačen strokovni izziv, ki omogoča profesionalno potrditev tako celotnemu strokovnemu aktivu kot posamezniku in celotnemu vrtcu. Nudi možnost spremljanja novosti v evropskem prostoru, lahko bi rekli da nam nudi »okno v svet«. Vrtec Mehurčki v projektu kot koordinator sodeluje s šestimi partnerji (Ozel Bahcesehir Ilkokulu – Turčija; PU "Naša radost" – Srbija; Gradinita cu Program Prelungit Targoviste – Romunija; Colégio Santa Eulália – Portugalska; C.D.Bregante - S.M.Volta Italija).

Glavna vsebina projekta se navezuje na aktivnosti na prostem, ki jih bomo snovali, izvajali in evalvirali skupaj s tujimi partnerji. Vodja projekta je Mojca Fujan.

4.3 OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

To so dejavnosti, ki sodijo v izvedbeni kurikulum našega vrtca in jih izvajamo občasno, krajši ali daljši čas. Načrtujejo in izvajajo jih strokovni delavci vrtca v času predpisane delovne obveznosti in so skladne s cilji in načeli Kurikula za vrtce. Vse obogatitvene dejavnosti se bodo ob primerni epidemiološki sliki, ki bo omogočala povezovanje tudi z zunanjimi izvajalci, predvidoma pričele izvajati v mesecu oktobru.

Sem sodijo:

- Lutkovne predstave, dramatizacije in Kamišibaj

Kulturno umetnostna skupina Vrtca Mehurčki (»KU SMEH«) bo v šolskem letu 2020/21 predvidoma izvedla tri predstave. Potekale bodo v Kulturnem domu Komenda oziroma osrednjem prostoru enote Čebelica (za najmlajše otroke). V izvedbi strokovne delavke našega vrtca načrtujemo tudi izvedbo predstav Kamišibaj gledališča. Vrtec Mehurčki gosti tudi predstave drugih skupin. Koordinator: Anja Virient

- Predšolska bralna značka Veronikin zaklad.

Projekt izvajamo skupaj s Knjižnico Franceta Balantiča Kamnik. Projekt je namenjen otrokom od 3. do 6. leta starosti. Namen: vzgajati mlade bralce za samostojno uporabo knjižnice in pomoč staršem pri izbiri kvalitetnega gradiva za otroke, ki je primerno njihovi starosti; spodbujati starše, da berejo skupaj z otrokom; predstaviti otrokom knjigo kot vir informacij/znanja in spodbuditi zanimanje za knjige; navajati otroke in starše na reden obisk knjižnice; obogatiti besedni zaklad in razvijati mišljenje ter domišljijo... Koordinator: Joži Juhant.

- Angleščina

Angleške urice bodo enkrat tedensko med oktobrom in aprilom potekale za vse otroke najstarejših starostnih skupin (enota Moste, oddelek v Komendi). Namen je skozi igro seznaniti otroke s tujim jezikom. Koordinator: Saša Krawczyk

- Turizem in vrtec

Nekatere skupine bodo sodelovale v vseslovenskem projektu Turizem in vrtec (Skupnost vrtcev Slovenije in Turistična zveza Slovenije). Letošnja rdeča nit projekta je *Moj kraj, moj »chef«*.

- Ciciban planinec

Tri skupine (Mravljice, Ježki in Žabice) bodo izvedle planinske izlete v organizaciji strokovne delavke Saše Krawczyk. V načrtu sta pohoda na Strmco in Mengeško kočo.

- Gibalne ure v osrednjem prostoru enote Čebelica, športni dvorani Komenda in Moste

Skupine prvega starostnega obdobja za gibalne aktivnosti poleg zunanjih površin koristijo tudi osrednji prostor v enoti Čebelica. Skupine drugega starostnega obdobja enote Mehurčki bodo v okviru možnosti izvajali telovadbo v športni dvorani Komenda. Skupine v Mostah bodo priložnostno med šolskimi odmori in ob prosti dvorani koristile šolsko telovadnico.

- Vrtičkanje

S pripravo vrta, sajenjem in sejanjem, ter izdelavo žuželčjega hotela ter bio kompostnika smo del otroškega igrišča v Komendi namenili vrtičkanju. V šolskem letu 2020/21 bomo na igrišču vrta nadaljevali z urejanjem vrta in skrbeli za vrtnine. Otroci so aktivni udeleženci procesa od samega nastajanja. Pridelke uporabimo tudi pri pripravi jedi v vrtčevski kuhinji. Koordinator: Anka Hribar

- Mali sonček

Namen programa je obogatiti področje gibanja v vrtcu s sodobnimi gibalnimi/športnimi vsebinami. Poudarek daje igri in vadbi, ki naj bo prijetna in prilagojena otroku. Vsebine programa so zelo pestre in temeljijo na elementarnosti in ne na tekmovalnosti.

Koordinator: Maja Spruk

Ponudbo obogatitvenih dejavnosti oblikujemo v skladu z željami otrok in staršev. Potekajo v vrtcu ali zunaj njega. Nekatere stroške teh dejavnosti kot npr. prevozi, vstopnice, ipd. starši delno ali v celoti plačajo.

4.4 PROGRAM SKUPNIH DEJAVNOSTI IN PRIREDITEV

Okviren program skupnih dejavnosti / prireditev:

mesec	dejavnost/prireditev
september	- Uvodni roditeljski sestanki in sodelovanje s starši pri uvajanju otroka - <u>Dan brez avtomobila</u> (20. september 2020)
oktober	- Teden otroka (5. -9. oktober 2020) – tema: Odgovor je pogovor
november	- Tradicionalni Slovenski zajtrk (petek, 20. november 2020)
december	- Čarobni december - <u>Novoletni sejem</u>
februar	- Kulturni teden (8.- 12. februar 2020)
marec	- <u>Gregorjevo</u> (prireditev ob Kriškem bajerju – 11. marec 2021)
april	- Svetovni dan zdravja - Teden Zdrave prehrane
april/maj	- <u>Mehurčkov dan</u>
junij	- <u>Družabna srečanja s starši</u> ob zaključku šolskega leta - <u>Pozdrav poletju</u> - zaključna prireditev Vrtca Mehurčki

Načrtovane skupne dejavnosti, ki so v tabeli podčrtane, bomo izvedli v primeru ugodne epidemiološke slike.

4.5 NADSTANDARDNE (DODATNE) DEJAVNOSTI

Nadstandardni programi so dejavnosti, ki se v vrtcu izvajajo na željo staršev. Sodijo med storitvene dejavnosti in v nobenem primeru ne sodijo v kurikulum vrtca, ne glede na to če so njene vsebine in cilji skladni z vsebinami in cilji Kurikula za vrtce. Običajno se izvajajo v popoldanskem času. Stroške programov nadstandardnih dejavnosti plačajo starši., nekateri so sofinancirani s strani Občine Komenda. Ponudbo pripravijo strokovni delavci vrtca ali zunanji sodelavci. Organizirajo se ob zadostnem številu prijav. Mogoče je, da izvajalec (ob podpisnem soglasju staršev) prevzame prijavljene otroke v vrtcu. Po izvedbi dejavnosti se otroci v vrtec ne vračajo, izvajalec jih preda staršem.

V začetku šolskega leta z dodatnimi dejavnostmi, ki potekajo v prostorih našega vrtca še ne bomo pričeli. Ob ugodnih epidemioloških razmerah, bomo pričeli izvajati tudi dodatne dejavnosti.

Vrtec Mehurčki bo v sodelovanju z zunanjimi ponudniki, v kolikor bodo epidemiološke razmere ugodne, v drugi polovici šolskega leta izvedel Plavalni tečaj in Tabor za otroke letnik 2015.

4.6 STROKOVNI ORGANI

4.6.1 VZGOJITELJSKI ZBOR

Sestavljajo ga strokovni delavci vrtca. Vzgojiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga nadstandardne in druge programe in dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

4.6.2 STROKOVNI AKTIVI in KOORDINACIJE

Strokovne aktive sestavljajo vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev. Obravnavajo vzgojno delo, dajejo vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega dela, obravnavajo pripombe staršev ter opravljajo druge naloge, določene v letnem načrtu.

Vodja aktiva 1. starostnega obdobja je Irena Goropečnik, vodja aktiva 2. starostnega obdobja enote Mehurčki je Lucija Tešar, vodja aktiva oddelkov 5-6 let je Maša Sitar. Aktivni bodo imeli predvidoma tri oz. štiri srečanja v šolskem letu.

Oblikovana sta tudi strokovna aktiva, ki sta vezana na projekta Gozdni vrtec (vodi Maša Sitar) in Gibanje v dnevni rutini (vodi Jana Dolenc). Sodelujoči v aktivih se bodo predvidoma srečali dvakrat v šolskem letu v popoldanskem času.

Tudi v šolskem letu 2020/21 bo aktivna Skupina za promocijo zdravja na delovnem mestu. Na svojih srečanjih bo načrtovala izvedbo dejavnosti v skladu z načrtom promocije zdravja.

Koordinacije oziroma delovni sestanki so srečanja strokovnih delavcev (vodje aktivov, organizator prehrane in ZHR, svetovalna delavka) z vodstvom vrtca, pri katerih se pogovarjamo o aktualnih temah/dogajanjih v Vrtcu Mehurčki.

4.7 ORGANI UPRAVLJANJA

4.7.1 SVET VRTCA MEHURČKI

Svet vrtca je organ upravljanja vrtca. Sestavljajo go predstavniki delavcev vrtca (5 članov), predstavniki staršev (3 člani) ter predstavniki ustanovitelja Občine Komenda (3 predstavniki).

Člani Sveta Vrtca Mehurčki v mandatnem obdobju 2019-2023:

predstavniki staršev	predstavniki ustanovitelja	predstavniki zaposlenih	
Tina Močnik	Lidija Bremšak	Rebeka Prosenec (predsednica)	
nov član	Vilma Cibašek	Josipa Juhant	Andraž Banovec
Jaka Šalej	Irma Šimenc	Mojca Fujan	Melita Kveder

4.7.2 SVET STARŠEV VRTCA

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na prvem roditeljskem sestanku v šolskem letu. Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj, naslednje pa predsednik. Predvideni sklici sveta staršev so dvakrat do trikrat letno.

Svet staršev vrtca:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih programih,
- daje mnenje o Letnem delovnem načrtu vrtca,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnika staršev v svet vrtca.

Sestava sveta staršev v šolskem letu 2020/2021:

ODDELEK	Predstavnik
Račke	VEZJAK Jure
Delfinčki	ROT Miriam
Ribice	KRAJNIK Mateja
Krtki	HAFNER Urška
Pingvini	SPRUK Ursula
Metuljčki	ČUČNIK Cene
Želvice	MALEŠ Anja
Miške	KORDEŽ Afroditia
Črmlji	OŽURA Simona
Pikapolonice	PEČNIK Melita
Čebelice	LIPAR Žiga
Polhi	VRČEK Špela
Gosenice	PAVRIČ ANJA
Petelinčki	TANCEK Matej
Žabice	DEMŠAR Helena
Levčki	ČEBULJ Anja
Mravljice	NAGLIČ Matjaž
Ježki	VIDMAR Uroš

5 SODELOVANJE Z DRUŽINAMI

V vrtcu veliko skrb namenjamo sodelovanju z družinami oziroma starši/skrbniki. Sodelovanje temelji na skupnem prizadevanju omogočiti optimalno vzgojo in razvoj otroka ter srečno in

zdravo otroštvo. Zato je partnersko sodelovanje med starši in strokovnimi delavci zelo pomembno.

Formalne oblike sodelovanja:

- roditeljski sestanki,
- govorilne ure: 1x mesečno po dogovoru z vzgojiteljem,
- sestanki sveta staršev,
- sestanki sveta zavoda.

Oblike sodelovanja s starši bomo skozi šolsko leto prilagajali glede na epidemiološko sliko.

Uvodne roditeljske sestanke bomo izvedli ob upoštevanju varnostnih ukrepov za preprečevanje širjenja Sars-CoV-2.

Neformalne oblike sodelovanja:

- vsakodnevne izmenjave informacij, individualni pogovori,
- informiranje preko oglasnih desk,
- skupna srečanja: prireditve, delavnice, izleti, pikniki, ...
- zbiralne in dobrodelne akcije,
- vključevanje v redno vzgojno delo,
- medgeneracijsko sodelovanje (babice, dedki),
- elektronska komunikacija preko eAsistenta za vrtce in telefonski pogovori,...
- strokovna predavanja za starše.

V šolskem letu 2020/2021 bomo predvidoma izvedli eno strokovno srečanje/predavanje za starše v drugi polovici šolskega leta.

6 SODELOVANJE Z OKOLJEM in PROMOCIJA VRTCA

V Vrtcu Mehurčki se zavzemamo za dobro, učinkovito sodelovanje z okoljem.

Naš glavni partner je Občina Komenda (ustanoviteljica): zagotavlja pogoje za dogovorjeni obseg dejavnosti, skupna prizadevanja za čim večjo vključitev predšolskih otrok v različne oblike programov, skrbi za zagotavljanje dobrih delovnih pogojev za zaposlene in za bivalne prostore otrok, ustvarja pogoje zdravega vrtca, zagotavlja finančna sredstva.

Kljub razdružitvi v letu 2014 ostajamo tesno povezani z Osnovno šolo Komenda Moste.

Vrtec sodeluje z različnimi društvi in klubi v Komendski občini. S Turističnim društvom Komenda se povezujemo pri izvedbi praznovanja Gregorjevega na Kriškem bajerju, pri čistilni akciji »Očistimo Slovenijo« in različnih drugih priložnostih.

V sodelovanju s Knjižnico Franceta Balantiča, enota Komenda izvajamo dejavnosti v okviru »predbralne« značke Veronikin zaklad.

V sodelovanju s Čebelarstvo zvezo Slovenije in Čebelarskim društvom Komenda ter Ministrstvom za kmetijstvo oz. lokalnimi pridelovalci mleka in sadja izvajamo akcijo »Tradicionalni slovenski zajtrk«.

Povezovali se bomo tudi z okoliškimi gasilskimi društvi, ter drugimi posamezniki oziroma društvi iz naše občine, še posebno ob prireditvi in dejavnostih na temo Kulturne dediščine.

Sodelujemo z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport ter različnimi izobraževalnimi ustanovami (Zavod Republike Slovenije za šolstvo, Pedagoška Fakulteta Ljubljana, Gimnazija in srednjo šola Rudolfa Maistra Kamnik, Srednja vzgojiteljska šola in gimnazija Ljubljana, različne druga izobraževalna središča za predšolsko pedagogiko)

V skrbi za zdrav način življenja sodelujemo z Nacionalnim inštitutom za javno zdravje, Zdravstvenim domom dr. Julija Polca Kamnik – pediatri, otroška zobna ambulanta, z razvojno ambulanto Domžale, CIRIUS Kamnik,...

Naša partnerja sta tudi Center za socialno delo Kamnik in Kranj. Sodelujemo z Ustanovo Petra Pavla Glavarja.

Povezujemo se z zasebnim vrtcem Zvezdnato nebo iz naše občine.

Vsako leto izvedemo tradicionalna srečanja, na katera povabimo tudi krajane naše občine. Jesenski kostanjev piknik in pomladni Mehurčkov dan (dan vrtca).

Povezovanje z vrtci drugih evropskih držav v okviru projekta Erasmus+.

Vse leto strokovni delavci vrtca redno objavljamo utrinke iz enot ali skupin na spletnih straneh vrtca. Mesečni prispevki pa so redno objavljeni tudi v občinskem časopisu Aplenca. Koordinatorica objav v občinskem časopisu je Maja Klopčič.

Sodelovanje z okoljem bo prilagojeno možnosti sodelovanja zunanjih deležnikov zaradi ohranjanja zdravja.

7 NAČRT IZOBRAŽEVANJA ZAPOSLENIH

Z različnimi oblikami izobraževanj bomo zaposlenim zagotavljali možnosti za osebni in strokovni razvoj.

- Študijska srečanja za predšolsko vzgojo

Vzgojitelji in vzgojitelji - pomočniki vzgojiteljev so v okviru izobraževanj, ki jih izvaja Zavod za šolstvo RS, vključeni v študijske skupine. Študijska srečanja v šolskem letu 2020/2021 bodo potekala na daljavo preko IKT. Vsebina študijskih srečanj je namenjena načrtovanju ustreznega izvedbenega kurikula za cel dan otrokovega bivanja v vrtcu na podlagi formativnega spremljanja, poglobljali pa bomo tudi razumevanje pomena spodbudne klime in timskega sodelovanja v vrtcu.

- Izobraževanja v okviru razvojnega načrta

Zaradi razglašene epidemije v š.l. 2019/20, bomo drugi del delavnic na temo »Osebna odgovornost na delovnem mestu« predvidoma izvedli v letošnjem šolskem. Predavanje in delavnico bo vodil univ. dipl. socialni pedagog Damjan Habe. Tema: Motivacija na delovnem mestu, Tim in odnosi, Odgovornost na delovnem mestu, Komunikacija. Cilji programa so: razumeti razliko med motivi in higieniki na delovnem mestu; ozreti se v odnose v kolektivu; razumeti razdelitev formalno in neformalno, strokovno in etično, osebno in poslovno; razumeti kaj krepi kolektive in delovna okolja; narediti osebni in kolektivni načrt izboljšav na tem področju.

Skozi leto bomo potekala še druga srečanja/predavanja/delavnice skladno z Razvojnim načrtom.

- Izobraževanje v okviru Mreže učečih se šol/vrtcev (Šola za Ravnatelje)

V tem šolskem letu bomo zaključili s sodelovanjem v Mrežah učečih se šol/vrtcev, ki ga vodi Šola za Ravnatelje na temo Obvladovanje stresa na delovnem mestu. Vsebine bomo smiselno nadaljevali in nadgrajevali v okviru internih izobraževanj oz. srečanj.

- Izobraževanje na seminarjih po katalogu stalnega strokovnega spopolnjevanja

Strokovnim delavkam bomo v skladu z možnostmi omogočili udeležbo na posameznih seminarjih izven vrtca (seminarji v sklopu posameznih projektov, seminarji iz kataloga stalnega strokovnega spopolnjevanja...). Seminarji bodo predvidoma potekali interaktivno.

- Strokovni posveti

Udeleževali se bomo tudi strokovnih srečanj na posvetih, festivalih, kongresih, ki bodo organizirani s strani Ministrstva za šolstvo znanost in šport; Zavoda za Šolstvo; Skupnosti vrtcev Slovenije; Združenja ravnateljev, Šole za Ravnatelje, ...

- Interno izobraževanje v vrtcu

V okviru internega projekta Gibanje v dnevni rutini bomo izvedli dve srečanja. Prav tako bodo imeli vzgojitelji dve srečanja v okviru projekta Gozdni vrtec.

Potekala bodo redna interna srečanja znotraj starostnih aktivov (aktiv 1. st. obd., aktiv 2. St. obd. enote Mehurčki in aktiv enote Moste).

Računovodkinja ter tajnica VIZ se udeležujeta seminarjev, predvidenih ob kritičnih datumih (bilanca, spremembe plačnega sistema ipd.).

Organizator prehrane in organizator zdravstveno-higienskega režima (ZHR) ter vodja kuhinje se udeležijo izobraževanj v zvezi z njihovim delovnim področjem.

V kolikor bo izvedljivo bomo organizirali strokovna srečanja splošno – izobraževalnega značaja za vse zaposlene.

7.1 NAPREDOVANJA

Napredovanje v naziv in plačni razred bo v šol. šol. l. 2020/21 potekalo v skladu z določili ustreznih zakonskih in podzakonskih aktov.

7.2 PROGRAM ZAPOSLOVANJA

Zaposlovali bomo v skladu z zakonodajo oz. sistemizacijo delovnih mest. Nekatere spremembe zaposlitev so se zgodile ob koncu lanskega šolskega leta oz. ob pričetku tega šolskega leta.

Novih zaposlitev pedagoškega kadra ne načrtujemo, razen morebitnega zaposlovanja za določen čas v primeru daljših odsotnosti zaradi bolezni oz. porodniškega/starševskega dopusta.

Vključili smo se v program Prva zaposlitev na področju VIZ v sodelovanju z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport. Trenutno si pri nas pridobiva izkušnje ena strokovna delavka – pomočnica vzgojiteljice, ki ima 6-mesečno delovno usposabljanje. Prijavili smo se na javni razpis, za projektno delovno mesto – pomočnik vzgojitelja začetnik tudi v letošnjem šolskem letu. V primeru, da smo izbrani bomo pridobili pomočnika vzgojitelja začetnika za obdobje november 2020 do marec 2021.

7.3 PRIPRAVNOSTVO IN MENTORSTVO

V Vrtcu Mehurčki v sodelovanju z Gimnazijo in srednjo šolo Rudolfa Maistra Kamnik, Srednjo vzgojiteljsko šolo in gimnazijo Ljubljana, Pedagoško fakulteto Ljubljana in drugimi izobraževalnimi centri izvajamo praktično usposabljanje z delom za dijake in študente predšolske vzgoje. Dijakom omogočamo opravljanje praktičnih nastopov za poklicno maturo.

8 SKLAD VRTCA

Sklad vrtca je organ, katerega ustanovitev ima zakonsko podlago v 135. členu ZOFVI. Omogoča nam organiziran in pregleden način pridobivanja dodatnih finančnih sredstev za dejavnosti, program, opremo ipd., ki se ne financira iz javnih sredstev.

Sklad upravlja Upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov. Upravni odbor sestavljajo štirje predstavniki staršev, ki jih imenuje Svet staršev ter trije predstavniki Vrtca Mehurčki.

Namen sklada je:

- pridobivanje sredstev iz prispevkov domačih in tujih fizičnih in pravnih oseb, prispevkov staršev, občanov, sponzorstev, donacij in drugih virov,
- financiranje dejavnosti posameznega oddelka oz. skupin, enot in interesnih skupin otrok, ki niso del vzgojno-izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev,
- nakup dodatne in nadstandardne opreme ter pripomočkov, ki se ne financirajo iz javnih sredstev,
- dvigovanje standarda delovanja Zavoda,
- pomoč socialno šibkim oziroma ogroženim otrokom in družinam,
- (so)financiranje izobraževanj in usposabljanj za strokovne delavce in starše.

9 ORGANIZIRANOST PREHRANE IN ZDRAVSTVENO HIGIENSKEGA REŽIMA

9.1 ORGANIZACIJA

V enoti Mehurčki (Glavarjeva c. 35) se nahaja glavna kuhinja, ki pripravlja vse obroke za vse tri enote. V enoti Čebelica imamo razdelilno kuhinjo. Hrano iz glavne kuhinje v transportni posodi razvozimo do enot Čebelica (kuhar) in Moste (kuhinja, hišnik).

Dnevno čiščenje in obdobjno čiščenje izvaja čistilni servis Pepelka.

9.2 ZDRAVJE V VRTCU

Pojav in širjenje nalezljivih bolezni v vrtcu preprečujemo z ustreznim higienskim režimom in ukrepi za preprečevanje širjenja nalezljivih bolezni. Skrbimo za čistočo prostorov in opreme ter osebno higieno otrok in zaposlenih. Prostore redno zračimo in preprečujemo prepih, skrbimo za primerno mikroklimo prostorov ter redno gibanje otrok na svežem zraku. Otroke navajamo na higieno kašljanja, spodbujamo k pitju vode večkrat na dan, redno in pravilno umivanje rok in primeren počitek. V največji možni meri upoštevamo higienska priporočila NIJZ za vrtce za preprečevanje širjenja Sars-CoV-2.

9.3 PREHRANA V VRTCU

Na zdravje otrok vpliva mnogo dejavnikov, med katerimi ja prehrana eden najpomembnejših. Večina otrok preživi v vrtcu dve tretjini svojega aktivnega časa, zato prehrano pripravljamo z vso odgovornostjo in strokovnostjo. Otrok v času bivanja v vrtcu s hrano pokrije 70% energijskih in bioloških vrednosti.

Otroke spodbujamo k zdravemu prehranjevanju, k poskušanju novih jedi in živil ter primerni kulturi pri hranjenju. Jedilniki so pestri, zagotavljajo mešano in čim bolj raznoliko prehrano. Za vse otroke pripravljamo štiri dnevne obroke (zajtrk, dopoldansko malico, kosilo,

popoldansko malico). Prehrano v Vrtcu Mehurčki načrtuje organizator prehrane na podlagi Smernic zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah (izdalo Ministrstvo za zdravje RS). Jedilniki so na vpogled staršem na vseh oglasnih deskah in na naši spletni strani.

V Vrtcu Mehurčki pripravljamo tudi dietne obroke otrokom, za katere starši predložijo ustrezno potrdilo s strani zdravnika specialista oz. priporočila dietne posvetovalnice. Potreba po dietni prehrani se giblje okrog 7 % vrtčevske populacije otrok.

10 LETNI DELOVNI NAČRT SVETOVALNEGA DELA

Prioritetna področja v šolskem letu 2020/21

- Skrb za optimalni razvoj otrok v vseh starostnih skupinah, poudarek pri otrocih z odločbo (DSP) in tistih otrocih, pri katerih se bo postopek KUOPP šele izvedel.
- Svetovanje in pomoč strokovnim delavkam.
- Svetovanje in pomoč staršem.

Okvirna vsebina dela:

1. sodelovanje z vodstvom vrta pri načrtovanju, izvedbi in evalvaciji vzgojnega dela in življenja v vrtcu,
2. sodelovanje z vzgojiteljicami vrta pri načrtovanju, izvedbi in evalvaciji vzgojnega dela in aktivnosti v vrtcu,
3. sklicevanje in vodenje sestankov strokovne skupine za pripravo, spremljanje in izvajanje individualiziranega programa ter pisanje zapisnikov,
4. sodelovanje in priprava IP,
5. sodelovanje pri pripravi končne evalvacije in poročil o otroku v mesecu juniju in ob preverjanju odločb,
6. nudenje strokovne pomoči in svetovanje strokovnim delavkam in staršem,
7. koordinacija dela med člani strokovne skupine
8. skrb za otroke s posebnimi potrebami, ki so že vključeni ali se vključujejo v vrtec in niso usmerjeni z odločbo o usmeritvi (sodelovanje s strokovnimi delavkami, starši, zunanjimi institucijami, zagotavljanje DSP v sodelovanju z OŠ 27. julij in drugimi izvajalci DSP, v kolikor je potreba, ZD Kamnik, RA Kamnik, ZD Domžale, CSD ter drugimi ustreznimi institucijami).
9. promocija Zavoda (preko spletnih strani na internetu s prispevki in ažurnimi informacijami v kotičku za starše)
10. informiranje zaposlenih o strokovni literaturi, člankih, izobraževanjih,
11. obveščanje staršev o možnosti socialnovarstvenih in psihosocialnih pomoči zunanjih institucij,
12. seznanjanje staršev s podatki o razvoju otrok in drugimi vzgojnimi informacijami
13. ugotavljanje potreb po vključevanju otrok v enote Zavoda
14. poudarek na seznanjanju staršev in strokovnih delavk s pred opismenjevalnimi strategijami,

15. sodelovanje z OŠ Komenda – Moste (sodelovanje pri podajanju mnenja o odložitvi všolanja in POŠ).

16. prisotnost v vseh 18 oddelkih vrtca.

Tekoče dejavnosti – Področje dejavnosti	VSEBINE
SVETOVALNO DELO ZA OTROKE	<ol style="list-style-type: none"> 1. pripravljalni postopek za sprejem otrok v vrtec 2. delo z otroki s posebnimi potrebami in sodelovanje z izvajalkami DSP 3. izvajanje DSP 4. delo z družinami, ki imajo težave izvirajoče iz socialnega okolja – materialna problematika družine, zanemarjanje, zlorabe, psihosomatske motnje 5. preventivno delo – vodenje pripravljalnega postopka za sprejem otrok in v sklopu tega svetovanje ter povezovanje z institucijami po potrebi, 6. spremljanje otrok po vključitvi v vrtec (sodelovanje s strokovnimi delavkami, starši in po potrebi z zunanjimi institucijami).
SVETOVALNO DELO Z VZGOJITELJICAMI IN POMOČNICAMI	<ol style="list-style-type: none"> 1. sodelovanje pri spremljanju otrokovega razvoja 2. spremljanje integracije otrok s posebnimi potrebami 3. vključevanje novo sprejetih otrok v skupino 4. sodelovanje pri prehodu otrok iz vrtca v šolo, iz oddelka v oddelk 5. detekcija potencialno ogroženih otrok v razvoju
SVETOVALNO DELO ZA STARŠE IN DRUŽINE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ob sprejemu otrok – celovita podaja informacij o možnostih vključitve 2. svetovanje staršem oz. pomoč pri odločitvi o izboru oblike varstva, primerne starosti otroka za vstop v organizirano varstvo, seznanjanje staršev s kriteriji in načinom sprejemanja otrok v vrtec, seznanjanje staršev s specifiko uvajalnega obdobja, svetovanje staršem ob izpisih otrok – preverjanje nadaljnega varstva 3. po potrebi sodelovanje na roditeljskih sestankih in pogovornih uricah 4. sodelovanje s starši v zvezi z reševanjem tekoče problematike 5. posebna skrb tistim staršem oz. družinam, ki ne sodelujejo z vrtcem 6. sodelovanje in svetovanje staršem otrok z DSP, podpora družini (po potrebi) 7. svetovanje staršem pri postopku usmerjanja otrok ob zaznanih in potrjenih razvojnih primanjkljajih
SODELOVANJE Z VODSTVOM ZAVODA	<ol style="list-style-type: none"> 1. sodelovanje pri načrtovanju in evalvaciji dela v vrtcu 2. sodelovanje pri oblikovanju oddelkov 3. pomoč pri vodenju pripravljalnega postopka za sprejem otrok

		<ol style="list-style-type: none"> 4. načrtovanje in evalvacija oblik sodelovanja s starši 5. načrtovanje in evalvacija sodelovanja vrtca s šolo 6. raziskovanje in razvojno analitično delo (analiza potreb po organiziranem varstvu, analiza potreb in pričakovanj staršev za nove oblike dela, nove oblike sodelovanja s staršev, zbiranje pobud in pripomb staršev v razgovorih z njimi...)
SODELOVANJE ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI	Z	<ol style="list-style-type: none"> 1. sodelovanje s CSD, RA in ZD pri skupnem reševanju problematike otrok s težavami, ki izvirajo iz socialnega okolja (vzgojna zanemarjenost, materialna problematika družine, otroci s posebnimi potrebami...) 2. sodelovanje z OŠ Komenda – Moste 3. sodelovanje z republiškim in regijskim aktivom svetovalnih delavcev v vrtcih 4. sodelovanje z Ministrstvom za šolstvo ter Zavodom za šolstvo
SODELOVANJE ZUNANJIMI STROKOVNIMI AKTIVI	Z	<p>Sodelovanje v republiškem aktivu svetovalnih delavcev vrtec Slovenije (RASDS)</p> <p>Sklican 1-2 krat letno v vrtcu Ledina Ljubljana</p> <p>NAMEN: seznanitev SD vrtcev s širšo problematiko svetovalnega dela in stanja v slovenskih vrtcih, prikaz primerov dobre prakse dela SD ter medsebojna izmenjava strokovnih izkušenj.</p>
UDELEŽBA STROKOVNIH IZOBRAŽEVANJIH PROJEKTIH	NA IN	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sekcija psihologov v VIZ – jesensko srečanje 2. srečanje svetovalnih delavcev v VIZ 3. Izobraževanje iz VKT v dogovoru z ravnateljem vrtca 4. Predavanja Svetovalnega centra Ljubljana v dogovoru z ravnateljem vrtca 5. MREŽE – Šola za ravnatelje 6. Erasmus+ projekt s partnerji »Outdoor learning«
INTERNA STROKOVNA IZOBRAŽEVANJA		<ol style="list-style-type: none"> 1. Izvedba predavanja za starše otrok novincev, ki bodo prvič začeli obiskovati vrtec 2. Izvedba predavanja za strokovne delavke vrtca »Pripravljenost otroka na vstop v šolo« 3. Spremljanje novosti na strokovnem področju (strokovna literatura, zunanji predavatelji, popoldanska predavanja v vrtcu Kamnik ipd.), informiranje strokovnih delavk o novostih, predajanje znanja s seminarjev

11 MATERIALNI POGOJI ZA DELO

11.1 FINANCIRANJE VRTCA

Financiranje vrtca določa Zakon o vrtcih. Program predšolske vzgoje se financira iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja (Občina Komenda), plačil staršev, donacij in drugih virov.

Starši lahko za otroke, ki so vključeni v Vrtec Mehurčki uveljavljajo znižano plačilo vrtca. Vloge za znižano plačilo vrtca obravnava Center za socialno delo upošteva Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev. Višina plačila vrtca se ugotavlja glede na povprečni neto mesečni dohodek na osebo v primerjavi s povprečno neto plačo za preteklo koledarsko leto. Starši v posameznem plačilnem razredu plačajo določen odstotek cene programa, v katerega je otrok vključen, in sicer največ 77% in najmanj 0% cene programa. Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključena dva ali več otrok, plačajo za mlajšega otroka 30% plačila, ki jim je določeno v skladu z zakonom kot znižano plačilo vrtca, za vsakega nadaljnjega mlajšega otroka pa so plačila oproščeni. Sredstva v višini razlike do znižanega plačila vrtca, se vrtcem zagotavljajo iz državnega proračuna.

Ceno programov v vrtcu na predlog Vrtca Mehurčki določi občinski svet Občine Komenda.

11.2 VPIS IN IZPIS IZ VRTCA

Otroke sprejemamo na podlagi Pravilnika o sprejemu otrok v Vrtec Mehurčki (Uradne objave Glasila občine Komenda, št. 04/2015). Vrtec sprejema predšolske otroke od dopoljenih enajst mesecev starosti do vstopa v šolo. Vrtec vpisuje in sprejema otroke v svoje programe na podlagi prijav in prostih mest vse leto. Starši oddajo Vlogo za sprejem v Vrtec Mehurčki. Ob vpisu se sklenu medsebojna pogodba.

Če želijo starši izpisati otroka iz vrtca, izpolnijo izjavo Odpoved varstva v Vrtcu Mehurčki, pri čemer je potrebno upoštevati enomesečni odpovedni rok. Skladno z navodili Občine Komenda omogočamo začasno izpis otroka iz vrtca zaradi počitnic ali bolezni, pri čemer starši plačajo 50% oskrbnine.

12 INVESTICIJE

V okviru proračunske postavke so sredstva v višini 15.000 € namenjena tekočemu vzdrževanju v letih 2020 in 2021, in sicer:

- Vzdrževanje kuhinjskih aparatov (konvektomat, pomivalni stroj,...);
- Vzdrževanje strojev v pralnici;
- Vzdrževanje klimatskih naprav (mobilni del in enota Čebelica);
- Vzdrževanje igrišča (obnova in barvanje igral).

Sredstva, ki so namenjena nakupu osnovnih sredstev so v višini 5.000 € (proračun 2020) in 10.000 € (proračun za leto 2021) bodo predvidoma uporabljena za:

- Dokup radiov;
- Menjava omar na hodniku v starem delu vrtca;
- Nakup klimatskih naprav v starem delu vrtca.

S pomočjo sponzorskih sredstev in sredstev evropskega sklada (projekt Erasmus+) načrtujemo še:

- Posodobitev računalniške opreme;
- Pleskanje fasade starega dela enote Mehurčki in obnovitev napušča.;
- Obnovitev dela igrišča (vrtne klopi in mize, nova zunanje lopa namenjena vrtilkanju,...).

POTRDITEV LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Letni delovni načrt je obravnaval zbor strokovnih delavcev in sprejel pozitivno mnenje dne 2. 9. 2020.

Letni delovni načrt je v elementih, ki imajo finančne posledice za zagotavljanje sredstev s strani ustanovitelja usklajen z občinsko upravo dne 25. 9. 2020.

Letni delovni načrt je obravnaval Svet staršev Vrtca Mehurčki in sprejel pozitivno mnenje dne 30. 9. 2020.

Letni delovni načrt je obravnaval in sprejel Svet Vrtca Mehurčki na svoji seji dne 6. 10. 2020.

Komenda, 6. 10. 2020

Ravnatelj
Blaž Kölner

ŽIG

Predsednica Sveta zavoda
Rebeka Prosenc