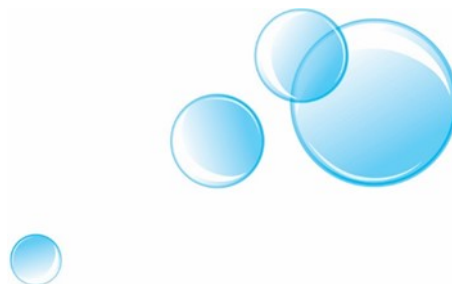




Vrtec Mehurčki  
Glavarjeva cesta 35, 1218 Komenda  
t: +386 1 834 13 20

# RAZVOJNI NAČRT VRTCA MEHURČKI

za obdobje 2022 - 2024



# VIZIJA VRTCA MEHURČKI

*Z znanjem, ustvarjalnostjo in pozitivnimi medsebojnimi odnosi prispevamo k napredku vseh udeležencev v vrtcu-otrok, staršev in zaposlenih.*

## 1.UVOD

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21 in 172/21) v 48. in 49.členu določa pristojnosti Sveta vrtca, da sprejme program razvoja vrtca.

Razvojni načrt je strateški dokument, katerega oblikujejo vsi zaposleni. Opredeljuje strateške (razvojne) cilje. Iz razvojnega programa sledi izvedbeni akt -Letni delovni načrt, kateri zajema operativne cilje in konkretne dejavnosti za doseg zadanih ciljev.

## **2. KORAKI IZVEDBE RAZVOJNEGA NAČRTA**

Program razvoja vrtca temelji na viziji vrtca, katera je nastala kot plod razmišljanj vseh zaposlenih. Zavedamo se, kako pomembni soustvarjalci kakovosti vrtca so vsi udeleženci v vzgojno-izobraževalnem procesu, zato smo to upoštevali pri načrtovanju, tako da bo razvojni načrt skupek razmišljanj vseh udeležencev, katerih skupni cilj je kakovost vzgoje in izobraževanja ter zadovoljstvo vseh udeležencev v procesu.

Pri oblikovanju razvojnega načrta smo upoštevali:

- Zakonske predpise,
- vizijo zavoda,
- mednarodne dokumente, ki zagotavljajo visoko kakovost predšolske vzgoje,
- pregled realizacije Razvojnega načrta Vrtca Mehurčki za obdobje 2019 do 2021,
- strokovne smernice v vzgoji in izobraževanju,
- opravljeno analizo obstoječega stanja,
- kadrovske, prostorske in finančne pogoje zavoda,
- okolje, ustanovitelja, izobraževalne, kulturne institucije,...

### **3. IZHODIŠČA RAZVOJNEGA NAČRTA ZA OBDOBJE 2022-2024**

Program razvoja vrtca pomeni izboljšati delo na izbranih področjih s poudarkom na samoevalvaciji/evalvaciji. Cilji, ki smo si jih zadali v razvojnem načrtu so kratkoročno in dolgoročno uresničljivi. Oblikovani so na osnovi vizije vrtca. Naš skupni cilj je zagotoviti kvalitetno izvajanje predšolske vzgoje in otrokom zagotoviti varno, spodbudno okolje, kjer se bo vsak udeleženec v procesu počutil sprejetega, varnega ter bo lahko razvijal svoje potenciale.

Zaposleni so novembra 2021 izpolnili evalvacijske vprašalnike-tabele, kjer so bila zapisana vsa področja, ki smo jih izpostavili kot pomembna v razvojnem načrtu 2019-2021. Vsak zaposleni je ocenil realizacijo za posamezno področje in podal predloge za vnaprej. Razvojni tim je analiziral vse vrnjene evalvacijske vprašalnike in na podlagi le teh izdelal nov razvojni načrt aktivnosti za obdobje 2022-2024. Ugotovili smo, da veliko vsebin ni bilo realiziranih ali le delno, zaradi epidemije SARS-CoV-2 in ukrepov, ki so sledili. Spremembe oz. ukrepi, ki so se hitro spreminjali so vplivali neposredno tudi na naše delo. Zlasti pa zaposleni v teh časih nismo imeli časa priprave, zato smo se morali hitro prilagajati danim situacijam, se učiti in iskati načine dela, ki so otrokom in nam zagotavljali dokaj varne pogoje v vrtcu. Hkrati pa se je v tem obdobju pokazalo veliko novih izhodišč za pridobivanje znanj, ki bodo potrebna pri našem delu v bodoče, zato smo dodali še eno prednostno področje (fleksibilnost zaposlenih pri delu nastalih zaradi spremenjenih razmer).

#### **Prednostne naloge oz. opredelitev prednostnih področij za obdobje 2022-2024:**

- Profesionalni razvoj zaposlenih,
- zdravje otrok in zaposlenih,
- sodelovanje med vrtcem in družino, ter povezovanje z okoljem,
- fleksibilnost pri organizaciji povezani neposredno pri delu zaradi spremenjenih razmer nastalih kot posledica epidemije,
- fleksibilnost pri organizaciji povezani neposredno pri delu z otroki..

PODROČJE	RAZVOJNI CILJI	DEJAVNOSTI ZA DOSEGANJE CILJEV	KAZALNIKI ZA MERJENJE KAKOVOSTI	NOSILCI
<b>PROFESIONALNI RAZVOJ ZAPOSLENIH</b>	Krepitev profesionalnega in kolegialnega odnosa.  Graditev medsebojnih odnosov in sodelovanja.	Strokovni aktiv, koordinacije, seminarji, skupna izobraževanja za celoten kolektiv, Nadaljevanje vsebin iz Mreže učečih se šol in vrtcev Organizacijska klima in mi med seboj, Medsebojno učenje-izmenjava dobrih praks, Predavanje dr. Nine Ane Jager-Poklicna odgovornost na delovnem mestu, strokovna literatura.	Vprašalniki, samoevalvacija.	Ravnatelj, zaposleni.
<b>ZDRAVJE ZAPOSLENIH</b>	Preventiva, krepitev, varovanje in ohranjanje psihofizičnega zdravja zaposlenih.	Nadaljevanje vsebin Mreže učečih se šol in vrtcev – Stres na delovnem mestu, promocija zdravja na delovnem mestu, spodbujanje zaposlenih za aktivno preživljanje odmorov-načrtovani 4 aktivni odmori različnih vsebin ( januar, marec, april in maj), iskanje drugačnih oblik srečanj za vzgojiteljski zbor ali zbor delavcev, sodelovanje z ZD Kamnik-Center za krepitev zdravja (Ali sem fit in tehnike sproščanja), upoštevanje vseh higienskih priporočil in ukrepov za preprečevanje širjenja okužb Sars-CoV-2 v vrtcu v času epidemije.	Bolniške odsotnosti, vprašalniki o počutju na delovnem mestu.	Ravnatelj, razvojni tim, zaposleni.

<p><b>ZDRAVJE OTROK</b></p>	<p>Preventiva, krepitev, varovanje in ohranjanje psihofizičnega zdravja otrok.</p>	<p>Seznanjanje in skrb otrok za higieno in druge preventivne ukrepe glede preprečevanja okužb v času epidemije Sars-CoV-2, čim več dejavnosti se naj dnevno izvaja na prostem, svetovalna delavka je pripravila za vsako enoto Zbirko razvojno preventivnih aktivnosti za otroke, Zdravstvena vzgoja predšolskih otrok v sodelovanje z ZD, Projekt Varno s soncem in Zdravje v vrtcu, sodelovanje otrok pri sestavi zdravih jedilnikov, praznovanje rojstnih dni na zdrav način, projekt Gozdni vrtec in Gibanje v dnevni rutini z elementi FIT pedagogike, športni program Mali sonček, tabor in plavalni tečaj za najstarejše otroke.</p>	<p>Odsotnosti otrok zaradi bolezni, spremljanje nalezljivih bolezni.</p>	<p>Strokovni delavci, OPZHR, svetovalna delavka.</p>
<p><b>SODELOVANJE MED VRTCEM, DRUŽINO IN LOKALNO SKUPNOSTJO</b></p>	<p>Krepitev sodelovanja z različnimi deležniki in s tem zagotavljanje kakovostnega varstva in vzgoje predšolskih otrok</p>	<p>Sodelovanje staršev pri načrtovanju, sodelovanje in vrednotenje dela v vrtcu, podpora družinam pri vzgoji otrok z organizacijo različnih strokovnih predavanj za starše, strokovna pomoč vzgojiteljev in svetovalne službe vrta, sodelovanje z ustanoviteljem, društvi, drugimi vrta po Sloveniji, vrta po Evropi v okviru izmenjav projekta Erasmus + (Srbija, Portugalska, Italija, Turčija in Romunija ), Ministrstvu, Zavod RS za šolstvo, NIJZ, ZD Kamnik in Zdravstveni zavod Revita, enota Komenda, OŠ Komenda Moste, GSSRM Kamnik in SVŠGUG Ljubljana in pedagoškimi univerzami,....</p>	<p>Št. skupnih srečanj, medsebojnih sodelovanj, povečati udeležbo staršev na predavanjih, prireditvah,....</p>	<p>Vsi zaposleni.</p>
<p><b>FLEKSIBILNOST PRI DELU Z OTROKI</b></p>	<p>Ohranjanje dobrih praks in postopno uvajanje novitet. Upoštevanje individualnosti otrok.</p>	<p>Upoštevanje individualnih otrokovih potreb: vsebinske, prostorske, časovne prilagoditve npr. reorganizacija počitka, dejavnost prilagojena otrokovemu razvoju, izvajanje dejavnosti na prostem,....</p>	<p>Število dobrih praks, ki smo jih uvedli, Ponovni intervjuji otrok o njihovem počutju v vrtcu.</p>	<p>Ravnatelj, strokovni del., svetovalna služba</p>

<b>FLEKSIBILNOST ZAPOSLENIH PRI DELU NASTALIH ZARADI SPREMENJENIH RAZMER (epidemija)</b>	Opolnomočiti zaposlene za delo v stalnih spremembah.	Reorganizacija dejavnosti vezane na delo z otroki, starši, zaposlenimi. Usposabljanje zaposlenih-digitalna pismenost. Dopolnitev IKT opreme. Posodobitev internetnega omrežja in večja dostopnost le tega po igralnicah.	Število zaposlenih, ki uporablja nove načine dela, povezovanja s starši, Uporaba IKT opreme,	Ravnatelj, Strokovni delavci.
<b>PROSTORSKI POGOJI</b>	Iskanje rešitev za izboljšanje prostorskih pogojev	Imenovanje delovne skupine, ki bo iskala možne rešitve kot so dodatni viri za pridobivanje sredstev za izboljšavo prostorskih pogojev vrtca. Povezovanje z ustanoviteljem za iskanje čim hitrejših in ustreznih rešitev za izgradnjo novega vrtca.	Višina sredstev namenjena za izboljšanje prostorskih pogojev	Ravnatelj, delovna skupina.

Naloge razvojnega tima v procesu uresničevanja programa razvoja vrtca so:

- Sodelovanje pri pripravi izvedbenega akta letnega delovnega načrta vrtca,
- postopno uvajanje aktivnosti za zastavljene cilje programa razvoja vrtca neposredno v procesno raven,
- podpora zaposlenim,
- letno spremljanje in vrednotenje rezultatov ob zaključku šolskega leta,
- glede na ugotovitve letnega poročila sprotno smiselno posodabljanje razvojnega načrta.

#### **4. ZAKLJUČEK**

Za uresničevanje prednostnih nalog smo odgovorni vsi zaposleni Vrtca Mehurčki. Razvojni tim bo sproti spremljal, evalviral in poročal ostalim zaposlenim glede uresničevanja zastavljenih prednostnih nalog, sprememb ....

Razvojni načrt je bil predstavljen in potrjen na seji Sveta zavoda Vrtca Mehurčka dne,

Razvojni tim: Mojca Fujan, Jana Jenko, Melita Podgoršek, Lucija Tešar, Maja Spruk.

Ravnatelj: Blaž Kölner