



LETNI DELOVNI NAČRT VRTCA MEHURČKI

ŠOLSKO LETO 2022/2023

Komenda, september 2022

Kazalo vsebine

1	OPREDELITEV DOKUMENTA	3
1.1	Izhodišča za načrtovanje vzgojno-izobraževalnega dela	3
1.2	Zasnove in faze nastajanja LDN	3
2	PREDSTAVITEV VRTCA	4
2.1	JAVNI ZAVOD VRTEC MEHURČKI	4
2.2	KRATEK OPIS RAZVOJA ZAVODA	4
2.3	KONTAKTNI PODATKI	5
2.4	VIZIJA VRTCA MEHURČKI	5
2.5	LOGOTIP VRTCA	5
3	ORGANIZIRANOST VRTCA	6
3.1	POSLOVALNI ČAS	7
3.1.1	ZDRUŽEVANJE OTROK	7
3.2	DNEVNI RED VRTCA	7
3.3	ODDELKI VRTCA	7
3.4	ZAPOSLENI V VRTCU	9
4	PROGRAM VRTCA	10
4.1	NALOGE IN CILJI	10
4.2	PROJEKTI V VRTCU MEHURČKI	12
4.3	OBOGATITVENE DEJAVNOSTI	13
4.4	PROGRAM SKUPNIH DEJAVNOSTI IN PRIREDITEV	15
4.5	NADSTANDARDNE (DODATNE) DEJAVNOSTI	15
4.6	STROKOVNI ORGANI	16
4.6.1	VZGOJITELJSKI ZBOR	16
4.6.2	STROKOVNI AKTIVI in KOORDINACIJE	16
4.7	ORGANI UPRAVLJANJA	16
4.7.1	SVET VRTCA MEHURČKI	16
4.7.2	SVET STARŠEV VRTCA	17
5	SODELOVANJE Z DRUŽINAMI	17
6	SODELOVANJE Z OKOLJEM in PROMOCIJA VRTCA	18
7	NAČRT IZOBRAŽEVANJA ZAPOSLENIH	19
7.1	NAPREDOVANJA	20
7.2	PROGRAM ZAPOSLOVANJA	20
7.3	PRIPRAVNIŠTVO IN MENTORSTVO	20
8	SKLAD VRTCA	20
9	ORGANIZIRANOST PREHRANE IN ZDRAVSTVENO HIGIENSKEGA REŽIMA	21
9.1	ORGANIZACIJA	21
9.2	ZDRAVJE V VRTCU	21
9.3	PREHRANA V VRTCU	21
10	LETNI DELOVNI NAČRT SVETOVALNEGA DELA	22
11	MATERIALNI POGOJI ZA DELO	25
11.1	FINANCIRANJE VRTCA	25
11.2	VPIS IN IZPIS IZ VRTCA	25
12	INVESTICIJE	26
	POTRDITEV LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	27

1 OPREDELITEV DOKUMENTA

Letni delovni načrt (LDN) opredeljuje organizacijo ter podrobno vsebino življenja in dela Vrtca Mehurčki za šolsko leto 2022/2023. Zagotavlja načrtno in poglobljeno delo strokovnih organov vrtca pri uresničevanju vzgojnih ciljev in povezovanju vrtca z okoljem.

Namenjen je delavcem vrtca, otrokom in staršem, članom organov upravljanja vrtca, ustanovitelju in upravnim organom s področja vzgoje in izobraževanja. Predstavlja strokovno in vsebinsko podlago letnih načrtov dela vzgojiteljev.

1.1 Izhodišča za načrtovanje vzgojno-izobraževalnega dela

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21 in 105/22 – ZZNSPP);
- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP);
- Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21), ter ostali normativni akti s področja predšolske vzgoje:
 - Pravilnik o dokumentaciji v vrtcu (Uradni list RS, št. 61/12);
 - Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Uradni list RS, št. 73/00, 75/05, 33/08, 126/08, 47/10, 47/13, 74/16 in 20/17);
 - Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14, 47/17, 43/18 in 54/21);
 - Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19);
 - Pravilnik o publikaciji vrtca (Uradni list RS št. 64/96), idr.;
- Kurikulum za vrtce (sprejet 18. 3. 1999 na 26. seji strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje);
- Poročilo o izvajanju Letnega delovnega načrta Vrtca Mehurčki za š. l. 2021/2022;
- Interni akti in pravilniki.

1.2 Zasnovе in faze nastajanja LDN

- Nastajanje LDN vodi ravnatelj vrtca, pri čemer sodelujejo vsi strokovni delavci vrtca.
- Smernice vzgojnega dela programa in nalog se oblikujejo na delovnih sestankih in vzgojiteljskem zboru.
- Predloge in pobude posredujejo starši na roditeljskih sestankih in Svetu staršev Vrtca Mehurčki.
- Vrtec uskladi LDN z občinsko upravo Občine Komenda (21. Člen ZVrt).
- LDN obravnava in sprejme Svet Vrtca Mehurčki.

2 PREDSTAVITEV VRTCA

2.1 JAVNI ZAVOD VRTEC MEHURČKI

Vzgojno-izobraževalni zavod Vrtec Mehurčki je javni zavod, ki opravlja javno službo vzgoje in izobraževanja za predšolske otroke, po programih, ki jih določi strokovni svet RS za splošno izobraževanje. Ustanoviteljica Vrtca Mehurčki je Občina Komenda.

Temeljna naloga vrtca je pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroke, izboljšanje kvalitete življenja družin in otrok, ter ustvarjanje pogojev za razvoj otrokovih telesnih in duševnih sposobnosti (2. člen ZVrt).

Predšolska vzgoja poteka po načelih demokratičnosti, pluralizma, avtonomnosti, strokovnosti in odgovornosti zaposlenih, enakih možnosti za otroke in starše, upoštevajoč različnosti med otroki, pravico do izbire in drugačnosti, ter ohranjanja ravnotežja med različnimi vidiki otrokovega telesnega in duševnega razvoja (3. člen ZVrt).

Strokovno podlago za delo v vrtcu predstavlja nacionalni dokument Kurikulum za vrtce, ki ob ustrezni strokovni izpeljavi zagotavlja kakovost predšolske vzgoje v vrtcih. V njem so predstavljeni cilji Kurikula za vrtce in iz njih izpeljana načela, temeljna vedenja o razvoju otroka in učenju v predšolskem obdobju ter globalni cilji in iz njih izpeljani cilji na posameznih področjih vzgojno-izobraževalnega dela. Kurikulum za vrtce je namenjen vzgojiteljem predšolskih otrok, vzgojiteljem predšolskih otrok - pomočnikom vzgojitelja, ravnateljem, svetovalnim delavcem; je dokument, ki ob rabi strokovne literature in priročnikov za vzgojitelje omogoča strokovno načrtovanje in kakovostno predšolsko vzgojo v vrtcu.

2.2 KRATEK OPIS RAZVOJA ZAVODA

Vrtec Mehurčki deluje od leta 1979, ko je bila postavljena montažna zgradba na Glavarjevi ulici 35 v Komendi s petimi skupinami. Jeseni tega leta so bili sprejeti prvi varovanci. Vrtec Mehurčki v Komendi je bil od leta 1981 organizacijsko del Vrtca Antona Medveda Kamnik.

Leta 1999 je s sklepom Občinskega sveta Občine Komenda Vrtec Mehurčki postal del Osnovne šole Komenda-Moste. Še vedno je deloval v stavbi na Glavarjevi ulici 35. Vrtec je tega leta obiskovalo 95 otrok v 5 oddelkih.

Leta 2001 sta v starem delu Osnovne šole (Glavarjeva cesta 37) odprta dva nova oddelka vrtca, dve leti kasneje pa še en oddelek (skupaj 8 oddelkov/151 otrok).

Jeseni 2008 se odpre nova enota vrtca z dvema oddelkoma v Osnovni šoli v Mostah (Moste 40). Skupaj 210 otrok v 12-ih oddelkih.

V šolskem letu 2009/2010 se stari montažni stavbi vrtca prizida mobilni del s štirimi oddelki. V 16. oddelkih je v Vrtec Mehurčki vključeno 284 otrok.

Jeseni 2011 se Vrtec Mehurčki poveča še za dva oddelka (v O.Š. v Mostah); skupaj 18 oddelkov v katere je vključeno 325 otrok.

V šolskem letu 2012/2013 je postavljena nova mobilna enota Čebelica. Pridobljene so tudi nove površine za bivanje na prostem. Leto kasneje Vrtec Mehurčki obiskuje 359 otrok v 21-ih oddelkih.

Vrtec Mehurčki postane 1. septembra 2014 samostojen javni vzgojno-izobraževalni zavod. Deluje na treh lokacijah (enota Mehurčki – 9 oddelkov, enota Čebelica 6 – oddelkov in enota Moste – 4 oddelki). Skupaj vrtec obiskuje 350 otrok.

V šolskem letu 2022/2023 vrtec v septembru obiskuje 327 otrok, ki so vključeni v 18 oddelkov na treh lokacijah. Pričakujemo še nekaj vpisov v jesenskem obdobju (do 332 otrok).

2.3 KONTAKTNI PODATKI

VRTEC MEHURČKI	
Naslov:	Glavarjeva cesta 35, 1218 Komenda
Telefon:	01/ 8341 320
Elektronski naslov:	vrtec.mehurcki@guest.arnes.si
Spletna stran:	www.vrtec-mehurcki.si

2.4 VIZIJA VRTCA MEHURČKI

Z znanjem, ustvarjalnostjo in pozitivnimi medsebojnimi odnosi prispevamo k napredku vseh udeležencev v vrtcu – otrok, staršev in zaposlenih.

2.5 LOGOTIP VRTCA



V kompozicijo logotipa Vrtec Mehurčki, je vključen simbol milnih mehurčkov, ki ima dva pomena. Prvi pomen je veselje in igra, drugi pomen, ki ga dodatno poudarja figura fantka in deklice pa je brezskrbno otroštvo. Oba simbola predstavljata skupnost oz. skupino otrok v vrtcu. Simbolika je poudarjena s tipografijo. Osnovna tipografija je mehka in zaobljena, poudarja igrivost in živahnost logotipa. Energijo, živahnost in veselje povečujejo mavrične barve tipografije. Pomožna pisava, s katero je napisana beseda vrtec, je klasična in odebeljena, umiri in uravnoteži igrivost simbola in besede mehurčki, logotipu daje trdnost in stabilnost ter resnost, ki ponazarja vzgojo.

3 ORGANIZIRANOST VRTCA

V sestavo zavoda sodijo naslednje enote:

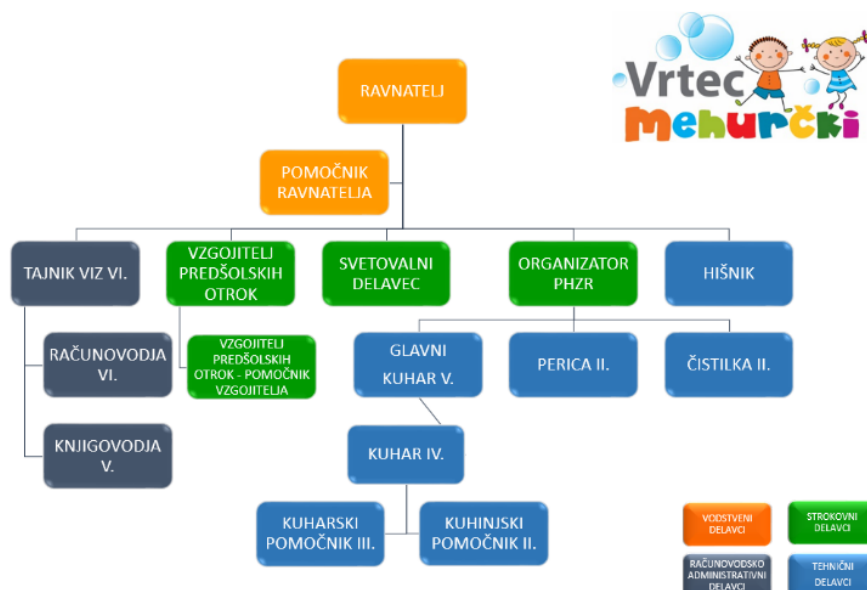
enota	naslov enote	telefonske številke:
Mehurčki	Glavarjeva cesta 35, 1218 Komenda	01 7247 159 ali 041 986 816
Čebelica	Glavarjeva cesta 35, 1218 Komenda	01 2927 290
Moste	Moste 40, 1218 Komenda	041 931 985

Matična enota je enota Mehurčki, kjer je sedež vrtca. Uprava vrtca se nahaja v stavbi osnovne šole v Komendi na Glavarjevi cesti 37 (ravnatelj, tajništvo, računovodstvo).

Strokovne službe se nahajajo v enoti Mehurčki na Glavarjevi cesti 35 (pomočnica ravnatelja, svetovalna služba, vodja kuhinje, organizator prehrane in ZHR).

Kontakti:

ravnatelj	Blaž Kölner	01/ 2927 291 030 640 838 blaz.kolner@guest.arnes.si
pomočnica ravnatelja	Maja Spruk	064 103 726 maja.spruk@guest.arnes.si
tajnica VIZ	Melita Kveder	01/ 8341 320 melita.kveder@guest.arnes.si
računovodstvo	Katarina Bajde	01/ 2927 292 katarina.bajde@guest.arnes.si
oskrbnine	Damijana Šoln	damijana.soln@guest.arnes.si
svetovalna delavka	Urša Močnik	064 103 724 ursa.mocnik@guest.arnes.si
organizator PZHR	Jana Jenko	01/ 8342 534 jana.jenko@guest.arnes.si
vodja kuhinje	Damjan Kristan	01/ 8342 534 damjan.kristan@guest.arnes.si



3.1 POSLOVALNI ČAS

Vrtec je odprt vse dni v letu, razen ob sobotah, nedeljah in praznikih po 11 ur dnevno. Poslovalni čas je po sklepu Sveta zavoda med 6. in 17. uro v vseh treh enotah vrtca.

3.1.1 ZDRUŽEVANJE OTROK

Zaradi gospodarnega in racionalnega poslovanja se ob zmanjševanju števila prisotnih otrok ali izvajanju vzdrževalnih del otroke iz različnih skupin združuje znotraj enote in tudi med enotami. V tem primeru je organizirano dežurstvo v vrtcu v Komendi.

Do združevanja prihaja v jutranjih in popoldanskih urah, ob praznikih ter v poletnih mesecih. V času poletnih počitnic se otroci iz enote vrtca v Mostah preselijo v vrtec v Komendi, lahko pa tudi med jesenskimi, novoletnimi in prvomajskimi počitnicami.

Potek združevanja je pravočasno objavljen na oglasnih deskah za starše, internetni strani ter preko elektronskega obveščanja. Vzgojno-izobraževalno delo organiziramo glede na število prijavljenih otrok po predhodni najavi staršev.

3.2 DNEVNI RED VRTCA

čas	Dejavnosti – oddelki od drugega leta starosti
6 ⁰⁰ – 8 ⁰⁰	prihajanje otrok v vrtec (pestovanje, pogovor), spontana igra v koticčkih
8 ⁰⁰ - 8 ³⁰	zajtrk
8 ³⁰ - 11 ³⁰	načrtovane dejavnosti s področij kurikula ter spontana igra v igralnici ali na prostem
11 ¹⁵ - 12 ¹⁵	priprava na kosilo, kosilo
12 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰	počitek ali umirjene dejavnosti
14 ⁰⁰ - 14 ³⁰	malica
14 ³⁰ - 17 ⁰⁰	nadaljevanje dejavnosti kurikula ter spontana igra v prostorih vrtca ali na prostem in odhajanje otrok domov

Čas dejavnosti se spreminja glede na starostno skupino otrok.

3.3 ODDDELKI VRTCA

V šolskem letu 2022/2023 deluje v vrtcu 18 oddelkov, v katere je vključenih 327 predšolskih otrok v starosti od 11 mesecev do 6 let. Nekaj vpisov pričakujemo še v jesenskem času.

V enoti Čebelica deluje 6 oddelkov 1. starostnega obdobja, v katere je vključeno skupaj 79 otrok.

V enoti vrtca Mehurčki na Glavarjevi cesti 35 je 9 oddelkov (2 oddelka 1. st. obd. in 7 oddelkov 2. st. obd.), skupaj 149 otrok.

V enoti Moste (Moste 40) delujejo 3 oddelki 2. starostnega obdobja, skupaj 69 otrok.

Pregled oddelkov za šolsko leto 2022/2023:

št.	starost	ime skupine	letnik	št.o.	enota
1.	1. - 2.	ZAJČKI	2021	14	ČEBELICA
2.	1. - 2.	KRTKI	2021	14	
3.	1. - 2.	GOSENICE	2021	14	
4.	2. - 3.	PETELINČKI	2020	14	
5.	2. - 3.	POLŽKI	2020	14	
6.	2. - 3.	PIKAPOLONICE	2020	14	
7.	2. - 3.	SOVICE	2020	14	MEHURČKI
8.	2. - 3.	LEVČKI	2020	14	
9.	3. - 4.	RAČKE	2019	18	
10.	3. - 4.	DELFINČKI	2019	18	
11.	3. - 4.	RIBICE	2019	19	
12.	4. - 5.	PINGVINČKI	2018	24	
13.	4. - 5.	ŽELVICE	2018	23	
14.	4. - 5.	METULJČKI	2018	23	
15.	5. - 6.	MIŠKE	2017	24	
16.	5. - 6.	ČMRLJI	2017	24	MOSTE
17.	5. - 6.	ŽABICE	HET.	21	
18.	5. - 6.	ČEBELICE	2017	24	

3.4 ZAPOSLENI V VRTCU

	ime	priimek	delovno mesto		ime	priimek	delovno mesto
1.	BLAŽ	KÖLNER	ravnatelj	31.	SIMONA	Š. GREGORC	VPO - pom.vzg.
2.	MAJA	SPRUK	pom. ravn.	32.	MOJCA	URANIČ	VPO - pom.vzg.
3.	DAMJANA	CIGLIČ	vzgojiteljica	33.	NATAŠA	URBANC	VPO - pom.vzg.
4.	MARTINA	CIPERLE	vzgojiteljica	34.	REBEKA	VELKAVRH	VPO - pom.vzg.
5.	HANA	ČEBULJ	vzgojiteljica	35.	URŠKA	VIDMAR	VPO - pom.vzg.
6.	JANA	DOLENC	vzgojiteljica	36.	ANJA	VIRIENT	VPO - pom.vzg.
7.	MOJCA	FUJAN	vzgojiteljica	37.	ANA	ZOTLER	VPO - pom.vzg.
8.	IRENA	GOROPEČNIK	vzgojiteljica	38.	IRENA	ŽIROVNIK	VPO - pom.vzg.
9.	TADEJA	MALI	vzgojiteljica	39.	URŠKA	ŽUMER	VPO - pom.vzg.
10.	JOSIPA	JUHANT	vzgojiteljica	40.	SUZANA	H. NARAT	VPO - pom.vzg.
11.	MAJA	KLOPČIČ	vzgojiteljica	41.	URŠA	MOČNIK	svetovalna delavka
12.	SAŠA	KRAWCZYK	vzgojiteljica	42.	JANA	JENKO	organizator PZHR
13.	MAŠA	LEVINGER	vzgojiteljica	43.	MELITA	KVEDER	tajnik VIZ
14.	MARJANA	PETERLIN	vzgojiteljica	44.	DAMIJANA	ŠOLN	knjigovodkinja
15.	MELITA	PODGORŠEK	vzgojiteljica	45.	KATARINA	JERAS	knjigovodkinja
16.	NATALIJA	SAJE	vzgojiteljica	46.	DAMJAN	KRISTAN	glavni kuhar
17.	SILVA	SPRUK	vzgojiteljica	47.	MARKO	JORDAN	kuhar
18.	SIMONA	STRGAR	vzgojiteljica	48.	ANICA	MLAKAR	kuharica
19.	LUCIJA	TEŠAR	vzgojiteljica	49.	ROMANA	PARKELJ	kuharica
20.	JANJA	ZUPANČIČ	vzgojiteljica	50.	BERNARDA	ŠUŠTAR	kuharska pomočnica
21.	ŠPELA	ŽNIDAR	vzgojiteljica	51.	PETRA	ZARNIK	kuharska pomočnica
22.	ANDRAŽ	BANOVEC	VPO - pom.vzg.	52.	MIHA	DREŠAR	kuharski pomočnik
23.	CIRILA	HORVAT	VPO - pom.vzg.	53.	HELENA	TIČAR	perica
24.	ANJA	HRIBAR	VPO - pom.vzg.	54.	MATEJ	MOČNIK	hišnik
25.	NIKA	JERAS	VPO - pom.vzg.	55.	TJAŠA	ZALETEL	VPO - pom.vzg. - por
26.	RENATA	KIMOVEC	VPO - pom.vzg.				
27.	SARA	KOŠAK	VPO - pom.vzg.				
28.	MAŠA	MRVAR	VPO - pom.vzg.				
29.	REBEKA	PROSENC	VPO - pom.vzg.				
30.	PETRA	SRŠEN	VPO - pom.vzg.				

4 PROGRAM VRTCA

V Vrtcu Mehurčki bomo v šolskem letu 2022/2023 izvajali redni dnevni program. Dnevni program poteka v dopoldanskem in popoldanskem času skozi vse leto. Zajema vzgojo, varstvo in prehrano otrok od enajstega meseca starosti do vstopa v šolo. Vse načrtovane dejavnosti izvajamo z namenom višje kakovosti v vzgojno izobraževalnem procesu na nivoju celega vrtca.

Izvajamo tudi Program za predšolske otroke s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo, ki ga koordinira svetovalna delavka.

4.1 NALOGE IN CILJI

Program Vrtca Mehurčki temelji na smernicah nacionalnega dokumenta Kurikulum za vrtce. V kurikulumu so opredeljena načela, cilji in področja vzgojno-izobraževalnega dela. Skupaj s strokovno literaturo in priročniki za vzgojitelje omogoča strokovno načrtovanje in kakovostno predšolsko vzgojo. Cilj kurikula je večje upoštevanje človekovih in otrokovih pravic, upoštevanje različnosti in drugačnosti otrok. Otrok je aktiven udeleženec procesa, ki z raziskovanjem, preizkušanjem in možnostjo izbire dejavnosti pridobiva nova znanja in spretnosti. Temeljni poudarki so na vzgojno-izobraževalnem procesu ter na celoti interakcij in izkušenj, iz katerih se otrok uči. Dejavnosti so načrtovane preko igre in so prilagojene razvojnim sposobnostim, potrebam in željam otrok.

Cilji predšolske vzgoje v vrtcih, kot jih določa Zakon o vrtcih so:

- razvijanje sposobnosti razumevanja in sprejemanja sebe in drugih,
- razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah,
- razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja,
- negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije in intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja,
- spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora, kasneje pa tudi branja in pisanja,
- spodbujanje doživljanja umetniških del in umetniškega izražanja,
- posredovanje znanj z različnih področij znanosti in iz vsakodnevnega življenja,
- spodbujanje telesnega in gibalnega razvoja in
- razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in pri skrbi za zdravje.

Dolgoročne strokovne usmeritve oziroma cilji Vrtca Mehurčki so usmerjeni k doseganju izboljšav in višje kvalitete dela vrtca.

V Razvojnem načrtu za obdobje treh let smo v Vrtcu Mehurčki prepoznali različna področja pri katerih smo usmerjeni k izboljševanju kakovosti predšolske vzgoje na procesni, posredni in strukturni ravni ter razvijanju in krepitevi avtonomije vrtca. Področja, ki jim sledimo so:

- Profesionalni razvoj zaposlenih,
- zdravje otrok in zaposlenih,
- sodelovanje med vrtcem in družino, ter lokalno skupnostjo,
- fleksibilnost pri organizaciji povezani neposredno pri delu z otroki.

Z osebno in strokovno odgovornostjo želimo izpolnjevati temeljno poslanstvo in si prizadevati za uresničevanje prednostnih nalog in vizije vrtca, z izobraževanjem strokovnih delavcev ohranjati doseženo kakovost in spodbujati nadaljnji razvoj. Naša prizadevanja, dejavnosti in dosežke predstavljamo tudi širši javnosti.

4.2 PROJEKTI V VRTCU MEHURČKI

Izvajamo skupne projekte na nivoju vrtca in projekte po posameznih oddelkih. Pri projektne delu pogosto sodelujejo tudi starši in zunanji sodelavci. Projekti v katere se vključujejo skupine vseh starostnih obdobj v našem vrtcu so:

- Projekt GOZDNI VRTEC

V projektu Gozdni vrtec skupine redno obiskujejo gozd skozi celo leto. Pri tem želimo otroke navaditi na sobivanje z naravo. Bistveno je dobro počutje vseh v naravnem okolju. Glavni cilji projekta so spodbujanje gibalnih dejavnosti v gozdu; seznanjanje, prepoznavanje in poimenovanje drevesnih vrst; prepoznavanje sledi in značilnosti živali; spodbujanje in ozaveščanje okoljske vzgoje za trajnostni razvoj ter pozitivnega odnosa do narave; medsebojna pomoč ter izmenjava izkušenj. Vrtec Mehurčki je priključen tudi Mreži gozdnih vrtcev Slovenije. Koordinator projekta je Maja Klopčič.

- GIBANJE V DNEVNI RUTINI

Gibanje v dnevni rutini je Vrtcu Mehurčki lasten projekt, ki je izšel iz projekta Fit Slovenija. Pri njem ozaveščamo pomen gibanja v dnevni rutini. Skupno načrtujemo in izvajamo gibalne dejavnosti za najmlajše. Načrtujemo in izvajamo hitre stimulacije za povečanje koncentracije, ter skupne gibalne dejavnosti na igrišču. Poudarki bodo tudi na medsebojni pomoči ter izmenjavi izkušenj in primerov dobre prakse. Koordinator projekta je Jana Dolenc.

- Program ZDRAVJE – ZDRAVSTVENA VZGOJA PREDŠOLSKIH OTROK,
ZDRAVJE V VRTCU in VARNO S SONCEM

V okviru programa Zdravstvena vzgoja predšolskih otrok pri katerem sodelujemo s Centrom za krepitev zdravja ZD Kamnik, v vseh oddelkih drugega starostnega obdobja načrtujemo izvedbo treh delavnic (Preprečevanje nalezljivih bolezni in osebna higiena; Zdrave navade - prehrana, gibanje; Varnost in preprečevanje poškodb)

Program Zdravje v vrtcu poteka v okviru Nacionalnega inštituta za javno zdravje v sodelovanju s slovenskimi vrtci, in sicer z namenom promoviranja zdravja. V našem vrtcu smo se tudi to šolsko leto v program vključili z namenom, da otrokom privzgojimo zdrav način življenja, pri čemer smo jim odrasli oz. vzgojitelji vzgled. V predšolskem obdobju si otroci pridobijo izkušnje, stališča in vzorce vedenja, ki jih večinoma obdržijo vse življenje. Zdravje v otroštvu pa določa zdravje v celotnem življenju posameznika in vpliva tudi na naslednje generacije. Koordinator projekta je vodja ZHR - Jana Jenko.

- Projekt ERAZMUS+ Wild Horizons: Outdoor Learning Experiences (ukrep KA2)

Projektno sodelovanje za izmenjavo dobrih praks v mednarodnem projektu nam omogoča uresničevanje ciljev s področja medkulturnosti. Predstavlja drugačen strokovni izziv, ki omogoča profesionalno potrditev tako celotnemu strokovnemu aktivu kot posamezniku in celotnemu vrtcu. Nudi možnost spremljanja novosti v evropskem prostoru, lahko bi rekli da nam nudi »okno v svet«. Vrtec Mehurčki v projektu kot koordinator sodeluje s šestimi partnerji (Ozel Bahcesehir Ilkokulu – Turčija; PU "Naša radost" – Srbija; Gradinita cu Program Prelungit Targoviste – Romunija; Colégio Santa Eulália – Portugalska; C.D.Bregante - S.M.Volta Italija).

Glavna vsebina projekta se navezuje na aktivnosti na prostem, ki jih bomo snovali, izvajali in evalvirali skupaj s tujimi partnerji. Izvedli bomo dve mobilnosti (v Bulgarijo v mesecu novembru in Turčijo v mesecu marcu). Vrtec Mehurčki bo gostil zaključno mobilnost partnerjev projekta med 22. in 26. majem 2023. Vodja projekta je Mojca Fujan.

4.3 OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

To so dejavnosti, ki sodijo v izvedbeni kurikulum našega vrtca in jih izvajamo občasno, krajši ali daljši čas. Načrtujejo in izvajajo jih strokovni delavci vrtca v času predpisane delovne obveznosti in so skladne s cilji in načeli Kurikula za vrtce. Vse obogatitvene dejavnosti se bodo ob primerni epidemiološki sliki, ki bo omogočala povezovanje tudi z zunanjimi izvajalci, predvidoma pričele izvajati v mesecu oktobru.

Sem sodijo:

- Predšolska bralna značka Veronikin zaklad.

Projekt izvajamo skupaj s Knjižnico Franceta Balantiča Kamnik. Projekt je namenjen otrokom od 3. do 6. leta starosti. Namen: vzgajati mlade bralce za samostojno uporabo knjižnice in pomoč staršem pri izbiri kvalitetnega gradiva za otroke, ki je primerno njihovi starosti; spodbujati starše, da berejo skupaj z otrokom; predstaviti otrokom knjigo kot vir informacij/znanja in spodbuditi zanimanje za knjige; navajati otroke in starše na reden obisk knjižnice; obogatiti besedni zaklad in razvijati mišljenje ter domišljijo... Koordinator: Joži Juhant.

- Gibalne ure

Skupine prvega starostnega obdobja za gibalne aktivnosti poleg zunanjih površin koristijo tudi osrednji prostor v enoti Čebelica. Skupine drugega starostnega obdobja enote Mehurčki bodo

v okviru možnosti izvajali telovadbo v športni dvorani Komenda. Skupine v Mostah bodo priložnostno med šolskimi odmori in ob prosti dvorani koristile šolsko telovadnico.

- Vrtičkanje

S pripravo vrta, sajenjem in sejanjem, ter izdelavo žuželčjega hotela ter bio kompostnika smo del otroškega igrišča v Komendi namenili vrtičkanju. V šolskem letu 2022/23 bomo na igrišču vrtca nadaljevali z urejanjem vrta in skrbeli za vrtnine. Otroci so aktivni udeleženci procesa od samega nastajanja. Pridelke uporabimo tudi pri pripravi jedi v vrtčevski kuhinji. Koordinator: Janja Zupančič.

- Mali sonček

Namen programa je obogatiti področje gibanja v vrtcu s sodobnimi gibalnimi/športnimi vsebinami. Poudarek daje igri in vadbi, ki naj bo prijetna in prilagojena otroku. Vsebine programa so zelo pestre in temeljijo na elementarnosti in ne na tekmovalnosti.

Koordinator: Maja Spruk

- Lutkovne predstave, dramatizacije in Kamišibaj

V vrtcu deluje Kulturno umetnostna skupina Vrtca Mehurčki (»KU SMEH«). V okviru možnosti bo skupina pripravila predstave za vse otroke vrtca. V izvedbi strokovne delavke našega vrtca načrtujemo tudi izvedbo predstav Kamišibaj gledališča. Vrtec Mehurčki gosti tudi predstave drugih skupin. Koordinator: Anja Virient

Ponudbo obogatitvenih dejavnosti oblikujemo v skladu z željami otrok in staršev. Potekajo v vrtcu ali zunaj njega. Nekatere stroške teh dejavnosti kot npr. prevozi, vstopnice, ipd. starši delno ali v celoti plačajo.

- Pevski zbor in plesna skupina

Otroci starejših skupin vrtca se povezujejo v pevski zbor in plesno skupino, ki ju koordinira Silva Spruk. Ob skupnih vrtčevskih srečanjih bodo izvedli tudi priložnostne nastope.

4.4 PROGRAM SKUPNIH DEJAVNOSTI IN PRIREDITEV

Okviren program skupnih dejavnosti / prireditev:

mesec	dejavnost/prireditev
september	- Uvodni roditeljski sestanki in sodelovanje s starši pri uvajanju otroka - Predstavitve dodatnih dejavnosti (19.9.2022)
oktober	- Teden otroka (3. - 9. oktober 2022) »Skup se mava dobr« - Kostanjev piknik – v dopoldanskem času
november	- Tradicionalni Slovenski zajtrk (petek, 18. november 2022)
december	- Čarobni december - Novoletni sejem
februar	- Kulturni teden (6. – 10. februar 2023)
marec	- Gregorjevo (prireditev ob Kriškem bajerju – 11. marec 2023)
april	- Dejavnosti ob Svetovnem dnevu zdravja (7. april 2023)
april/maj	- Mehurčkov dan (teden med 22. in 26. majem 2023)
junij	- Družabna srečanja s starši ob zaključku šolskega leta - Pozdrav poletju - zaključna prireditev Vrta Mehurčki

4.5 NADSTANDARDNE (DODATNE) DEJAVNOSTI

Nadstandardni programi so dejavnosti, ki se v vrtcu izvajajo na željo staršev. Sodijo med storitvene dejavnosti in v nobenem primeru ne sodijo v kurikulum vrtca, ne glede na to če so njene vsebine in cilji skladni z vsebinami in cilji Kurikula za vrtce. Običajno se izvajajo v popoldanskem času. Stroške programov nadstandardnih dejavnosti plačajo starši., nekateri so sofinancirani s strani Občine Komenda. Ponudbo pripravijo strokovni delavci vrtca ali zunanji sodelavci. Organizirajo se ob zadostnem številu prijav. Mogoče je, da izvajalec (ob podpisnem soglasju staršev) prevzame prijavljene otroke v vrtcu. Po izvedbi dejavnosti se otroci v vrtec ne vračajo, izvajalec jih preda staršem.

V šolskem letu bomo izvajalcem, ki nadstandardne dejavnosti izvajajo v naših prostorih le to omogočali po 17.15 uri.

Nadstandardne dejavnosti v naših prostorih: Judo (Judo klub Komenda), Plesne urice s Plesno šolo Miki, tuji jeziki v izvedbi Šole tujih jezikov Čveka.

Vrtec Mehurčki bo v sodelovanju z zunanjimi ponudniki, izvedel Plavalni tečaj (v mesecu decembru) in Tabor (Rakitna v mesecu aprilu) za otroke letnik 2017.

Koordinator plavalni tečaj: Maja Spruk

Koordinator tabor: Silva Spruk

4.6 STROKOVNI ORGANI

4.6.1 VZGOJITELJSKI ZBOR

Sestavljajo ga strokovni delavci vrtca. Vzgojiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z VIZ delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga nadstandardne in druge programe in dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov VIZ in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

4.6.2 STROKOVNI AKTIVI in KOORDINACIJE

Strokovne aktive sestavljajo vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev. Obravnavajo vzgojno delo, dajejo vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega dela, obravnavajo pripombe staršev ter opravljajo druge naloge, določene v letnem načrtu.

Vodja aktivna 1. starostnega obdobja je Hana Čebulj, vodja aktivna 2. starostnega obdobja enote Mehurčki je Melita Podgoršek, vodja aktivna oddelkov 5-6 let je Marjana Peterlin. Aktivni bodo imeli predvidoma tri srečanja v šolskem letu.

Oblikovana sta tudi strokovna aktivna, ki sta vezana na projekta Gozdni vrtec (vodi Maja Klopčič) in Gibanje v dnevni rutini (vodi Jana Dolenc). Sodelujoči v aktivih se bodo predvidoma srečali dva do tri krat v šolskem letu v popoldanskem času.

Tudi v šolskem letu 2022/23 bo aktivna Skupina za promocijo zdravja na delovnem mestu. Na svojih srečanjih bo načrtovala izvedbo dejavnosti v skladu z načrtom promocije zdravja.

Koordinacije oziroma delovni sestanki so srečanja strokovnih delavcev (vodje aktivov, organizator prehrane in ZHR, svetovalna delavka) z vodstvom vrtca, pri katerih se pogovarjamo o aktualnih temah/dogajanjih v Vrtcu Mehurčki.

4.7 ORGANI UPRAVLJANJA

4.7.1 SVET VRTCA MEHURČKI

Svet vrtca je organ upravljanja vrtca. Sestavljajo go predstavniki delavcev vrtca (5 članov), predstavniki staršev (3 člani) ter predstavniki ustanovitelja Občine Komenda (3 predstavniki).

Člani Sveta Vrtca Mehurčki v mandatnem obdobju 2019-2023:

predstavniki staršev	predstavniki ustanovitelja	predstavniki zaposlenih	
Ursula Spruk	Lidija Bremšak	Rebeka Prosenc (predsednica)	
Cene Čučnik	Vilma Cibašek	Josipa Juhant	Andraž Banovec
Jaka Šalej	Irma Šimenc	Mojca Fujan	Melita Kveder

4.7.2 SVET STARŠEV VRTCA

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na prvem roditeljskem sestanku v šolskem letu. Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj, naslednje pa predsednik. Predvideni sklici sveta staršev so dvakrat do trikrat letno.

Svet staršev vrtca:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih programih,
- daje mnenje o Letnem delovnem načrtu vrtca,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnika staršev v svet vrtca.

Sestava sveta staršev v šolskem letu 2022/2023:

ODDELEK	Predstavnik	ODDELEK	Predstavnik
KRTKI	Zupan Lara	DELFINČKI	Čebulj Anže
ZAJČKI	Pavrič Anja	RIBICE	Slapar Lucija
GOSENICE	Prvinšek Zala	PINGVINI	Spruk Ursula
PETELINČKI	Juhant Meta	METULJČKI	Čučnik Cene
POLŽKI	Novak Maša	ŽELVICE	Filo Šuligoj Melita
PIKAPOLONIC	Redžić Šeherizada	MIŠKE	Kordež Afrodita
SOVICE	Bukovec Natali	ČMRLJI	Ožura Simona
LEVČKI	Tancek Matej	ČEBELICE	Lipar Žiga
RAČKE	Oman Petra	ŽABICE	Fajdiga Marjana

5 SODELOVANJE Z DRUŽINAMI

V vrtcu veliko skrb namenjamo sodelovanju z družinami oziroma starši/skrbniki. Sodelovanje temelji na skupnem prizadevanju omogočiti optimalno vzgojo in razvoj otroka ter srečno in zdravo otroštvo. Zato je partnersko sodelovanje med starši in strokovnimi delavci zelo pomembno.

Formalne oblike sodelovanja:

- roditeljski sestanki,
- govorilne ure: 1x mesečno po dogovoru z vzgojiteljem,
- sestanki sveta staršev,
- sestanki sveta zavoda.

Neformalne oblike sodelovanja:

- vsakodnevne izmenjave informacij, individualni pogovori,
- informiranje preko oglasnih desk,
- skupna srečanja: prireditve, delavnice, izleti, pikniki, ...
- zbiralne in dobrodelne akcije,

- vključevanje v redno vzgojno delo,
- medgeneracijsko sodelovanje (babice, dedki),
- elektronska komunikacija preko eAsistenta za vrtce in telefonski pogovori,...
- strokovna predavanja za starše.

6 SODELOVANJE Z OKOLJEM in PROMOCIJA VRTCA

V Vrtcu Mehurčki se zavzemamo za dobro, učinkovito sodelovanje z okoljem.

Naš glavni partner je Občina Komenda (ustanoviteljica): zagotavlja pogoje za dogovorjeni obseg dejavnosti, skupna prizadevanja za čim večjo vključitev predšolskih otrok v različne oblike programov, skrbi za zagotavljanje dobrih delovnih pogojev za zaposlene in za bivalne prostore otrok, ustvarja pogoje zdravega vrtca, zagotavlja finančna sredstva.

Kljub razdružitvi v letu 2014 ostajamo tesno povezani z Osnovno šolo Komenda Moste.

Vrtec sodeluje z različnimi društvi in klubi v Komendski občini. S Turističnim društvom Komenda se povezujemo pri izvedbi praznovanja Gregorjevega na Kriškem bajerju, pri čistilni akciji »Očistimo Slovenijo« in različnih drugih priložnostih.

V sodelovanju s Knjižnico Franceta Balantiča, enota Komenda izvajamo dejavnosti v okviru »predbralne« značke Veronikin zaklad.

V sodelovanju s Čebelarsko zvezo Slovenije in Čebelarskim društvom Komenda ter Ministrstvom za kmetijstvo oz. lokalnimi pridelovalci mleka in sadja izvajamo akcijo »Tradicionalni slovenski zajtrk«.

Povezovali se bomo tudi z okoliškimi gasilskimi društvi, ter drugimi posamezniki oziroma društvi iz naše občine.

Sodelujemo z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport ter različnimi izobraževalnimi ustanovami (Zavod Republike Slovenije za šolstvo, Pedagoška Fakulteta Ljubljana, Gimnazija in srednja šola Rudolfa Maistra Kamnik, Srednja vzgojiteljska šola in gimnazija Ljubljana, različne druga izobraževalna središča za predšolsko pedagogiko)

V skrbi za zdrav način življenja sodelujemo z Nacionalnim inštitutom za javno zdravje, Zdravstvenim domom dr. Julija Polca Kamnik – pediatri, otroška zobna ambulanta, z razvojno ambulanto Domžale, CIRIUS Kamnik,...

Naša partnerja sta tudi Center za socialno delo Kamnik in Kranj. Sodelujemo z Ustanovo Petra Pavla Glavarja.

Povezujemo se z zasebnim vrtcem Zvezdnato nebo iz naše občine.

Povezovanje poteka z vrtci drugih evropskih držav v okviru projekta Erasmus+.

Vse leto strokovni delavci vrtca redno objavljamo utrinke iz enot ali skupin na spletnih straneh vrtca. Mesečni prispevki pa bodo redno objavljeni tudi v občinskem časopisu Aplenca. Koordinatorica objav v občinskem časopisu je Mojca Fujan.

7 NAČRT IZOBRAŽEVANJA ZAPOSLENIH

Z različnimi oblikami izobraževanj bomo zaposlenim zagotavljali možnosti za osebni in strokovni razvoj.

- Študijska srečanja za predšolsko vzgojo

Vzgojitelji in vzgojitelji - pomočniki vzgojiteljev so v okviru izobraževanj, ki jih izvaja Zavod za šolstvo RS, vključeni v Študijske skupine. Študijska srečanja v šolskem letu 2022/2023 bodo potekala v dveh srečanjih – prvi na daljavo preko IKT (avgust, september 2022) in drugi v živo na različnih lokacijah (september, oktober 2022). Vsebina študijskih srečanj je povezana s prenovno Kurikula za vrtce.

- Izobraževanja v okviru razvojnega načrta

Nadaljevali bomo z vsebinami povezanimi z razvojnimi načrtom, ki so nastajale v okviru sodelovanja v Mrežah učečih se šol in vrtcev. V okviru teme »Osebna odgovornost na delovnem mestu« bomo izvedli delavnico na temo Duševno zdravje zaposlenih (Center za duševno zdravje odraslih Do mžale) - jesen 2022

- Izobraževanje na seminarjih po katalogu stalnega strokovnega spopolnjevanja

Strokovnim delavkam bomo v skladu z možnostmi omogočili udeležbo na posameznih seminarjih izven vrtca (seminarji v sklopu posameznih projektov, seminarji iz kataloga stalnega strokovnega spopolnjevanja....).

- Strokovni posveti

Udeleževali se bomo tudi strokovnih srečanj na posvetih, festivalih, kongresih, ki bodo organizirani s strani Ministrstva za šolstvo znanost in šport; Zavoda za Šolstvo; Skupnosti vrtcev Slovenije; Združenja ravnateljev, ...

- Interno izobraževanje v vrtcu

Srečanja bomo izvedli v okviru internega projekta Gozdni vrtec. Prav tako bodo imeli vzgojitelji srečanja v okviru projekta Gibanje v dnevni rutini.

Potekala bodo redna interna srečanja znotraj starostnih aktivov (aktiv 1. st. obd., aktiv 2. St. obd. enote Mehurčki in aktiv enote Moste).

Svetovalna delavka se bo udeleževala aktivov svetovalnih delavcev Ljubljanske regije (ALS).

Organizator prehrane in zdravstveno-higienskega režima (ZHR) ter vodja kuhinje se udeležijo izobraževanj v zvezi z njihovim delovnim področjem.

Organizirali bomo strokovno srečanje splošno – izobraževalnega značaja za vse zaposlene. Koordinator: Melita Podgoršek.

7.1 NAPREDOVANJA

Napredovanje v naziv in plačni razred bo v šol. šol. l. 2022/23 potekalo v skladu z določili ustreznih zakonskih in podzakonskih aktov.

7.2 PROGRAM ZAPOSLOVANJA

Zaposlovali bomo v skladu z zakonodajo oz. sistemizacijo delovnih mest. Nekatere spremembe zaposlitev so se zgodile ob koncu lanskega šolskega leta oz. ob pričetku tega šolskega leta.

Novih zaposlitev pedagoškega kadra ne načrtujemo, razen morebitnega zaposlovanja za določen čas v primeru daljših odsotnosti zaradi bolezni oz. porodniškega/starševskega dopusta.

Vključili smo se v program Prva zaposlitev na področju VIZ v sodelovanju z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, kjer bomo ob primeru izbora za 6 mesecev zaposlili dva VPO - vzgojitelja začetnika.

7.3 PRIPRAVNIŠTVO IN MENTORSTVO

V Vrtcu Mehurčki v sodelovanju z Gimnazijo in srednjo šolo Rudolfa Maistra Kamnik, Srednjo vzgojiteljsko šolo in gimnazijo Ljubljana, Pedagoško fakulteto Ljubljana in drugimi izobraževalnimi centri izvajamo praktično usposabljanje z delom za dijake in študente predšolske vzgoje. Dijakom omogočamo opravljanje praktičnih nastopov za poklicno maturo.

8 SKLAD VRTCA

Sklad vrtca je organ, katerega ustanovitev ima zakonsko podlago v 135. členu ZOFVI. Omogoča nam organiziran in pregleden način pridobivanja dodatnih finančnih sredstev za dejavnosti, program, opremo ipd., ki se ne financira iz javnih sredstev.

Sklad upravlja Upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov. Upravni odbor sestavljajo štirje predstavniki staršev, ki jih imenuje Svet staršev ter trije predstavniki Vrtca Mehurčki.

Namen sklada je:

- pridobivanje sredstev iz prispevkov domačih in tujih fizičnih in pravnih oseb, prispevkov staršev, občanov, sponzorstev, donacij in drugih virov,
- financiranje dejavnosti posameznega oddelka oz. skupin, enot in interesnih skupin otrok, ki niso del vzgojno-izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev,
- nakup dodatne in nadstandardne opreme ter pripomočkov, ki se ne financirajo iz javnih sredstev,
- dvigovanje standarda delovanja Zavoda,
- pomoč socialno šibkim oziroma ogroženim otrokom in družinam,
- (so)financiranje izobraževanj in usposabljanj za strokovne delavce in starše.

9 ORGANIZIRANOST PREHRANE IN ZDRAVSTVENO HIGIENSKEGA REŽIMA

9.1 ORGANIZACIJA

V enoti Mehurčki (Glavarjeva c. 35) se nahaja glavna kuhinja, ki pripravlja vse obroke za vse tri enote. V enoti Čebelica imamo razdelilno kuhinjo. Hrano iz glavne kuhinje v transportni posodi razvozimo do enot Čebelica (kuhar) in Moste (hišnik, kuhinja).

Dnevno čiščenje in obdobjno čiščenje izvaja čistilni servis Pepelka.

9.2 ZDRAVJE V VRTCU

Pojav in širjenje nalezljivih bolezni v vrtcu preprečujemo z ustreznim higienskim režimom in ukrepi za preprečevanje širjenja nalezljivih bolezni. Skrbimo za čistočo prostorov in opreme ter osebno higieno otrok in zaposlenih. Prostore redno zračimo in preprečujemo prepih, skrbimo za primerno mikroklimo prostorov ter redno gibanje otrok na svežem zraku. Otroke navajamo na higieno kašljanja, spodbujamo k pitju vode večkrat na dan, redno in pravilno umivanje rok in primeren počitek. V največji možni meri upoštevamo higienska priporočila NIJZ za vrtce za preprečevanje širjenja Sars-CoV-2.

9.3 PREHRANA V VRTCU

Na zdravje otrok vpliva mnogo dejavnikov, med katerimi je prehrana eden najpomembnejših. Večina otrok preživi v vrtcu dve tretjini svojega aktivnega časa, zato prehrano pripravljamo z vso odgovornostjo in strokovnostjo. Otrok v času bivanja v vrtcu s hrano pokrije 70% energijskih in bioloških potreb.

Otroke spodbujamo k zdravemu prehranjevanju, k poskušanju novih jedi in živil ter primerni kulturi pri hranjenju. obroki so uravnoteženi, varni, zdravi in pestri, kar pomeni, da vključujejo različna živila, različne načine priprave in različne barve posameznih jedi. Za vse otroke pripravljamo štiri dnevne obroke (zajtrk, dopoldansko malico, kosilo, popoldansko malico). Prehrano v Vrtcu Mehurčki načrtuje organizator prehrane na podlagi Smernic zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah (izdalo Ministrstvo za zdravje RS). Jedilniki so na vpogled staršem na vseh oglasnih deskah in na naši spletni strani.

V Vrtcu Mehurčki na podlagi veljavnega zdravniškega potrdila pripravljamo tudi dietne obroke. Kakovost in varnost živil je zagotovljena z vzpostavljenim preventivnim sistemom HACCP.

10 LETNI DELOVNI NAČRT SVETOVALNEGA DELA

Prioritetna področja oziroma prednostne naloge svetovalne službe vrtca v šolskem letu 2022/23:

- Pomoč otrokom, staršem in vzgojiteljem, ki se soočajo z učnimi, socialnimi, osebnimi stiskami, težavami v socialni integraciji in podobno.
- Krepitev pozitivne samopodobe otrok, pomoč pri osebnostni rasti in razvoju.
- Otroci s posebnimi potrebami, rizični otroci: delo v skladu z individualiziranim programom in kurikulumom vrtca.
- Otroci staršev priseljencev: pomoč pri usvajanju jezika v skladu z Načrtom za vključevanje otrok priseljencev v vrtec.
- Pomoč staršem v obdobju uvajanja v vrtec in v času prehoda otroka iz vrtca v šolo.

DEJAVNOSTI POMOČI			
Področje dejavnosti	Naloge	Aktivnosti	Čas
Svetovalno delo za otroke	Individualno in skupinsko delo z otroki	Individualna obravnava otrok: urjenje grafomotorike, finomotorike, koncentracije, pozornosti, usmerjanje vedenja, opolnomočenje, ... Delo v manjših skupinah: usvajanje pravil, pomoč pri socialni integraciji, družabne igre, urjenje grafomotorike, finomotorike, koncentracije, ...	September – avgust Po potrebi
	Pomoč otrokom priseljencev	Delo v skladu z načrtom za vključevanje otrok priseljencev v vrtec	September – avgust Po potrebi
Dodatna strokovna pomoč za otroke s posebnimi	Delo v skladu s kurikulumom in individualizirani	Izvajanje dodatne strokovne pomoči Strokovne skupine in srečanja s starši, svetovanje staršem	September – avgust

potrebami in za otroke z rizičnimi dejavniki (po ZOPOPP)	m načrtom pomoči	Pogovori ter načrtovanje, spremljanje in evalviranje dela s strokovnimi delavci, starši in zunanjimi strokovnjaki Svetovanje in pomoč vzgojiteljicam Sodelovanje s CZO in ZRSS	
Svetovalno delo za strokovne delavce	Svetovanje ob tekoči problematiki	Pogovor, pomoč, svetovanje ob tekoči vzgojnih, vedenjskih ali drugih problematikah	Po potrebi
Svetovalno delo s starši	Svetovanje in pogovori	Pogovor, pomoč, svetovanje ob tekoči vzgojnih, vedenjskih ali drugih problematikah	Po potrebi

DEJAVNOSTI RAZVOJA IN PREVENTIVE

Področje dejavnosti	Naloge	Aktivnosti	Čas
Dodatna strokovna pomoč za otroke s posebnimi potrebami in otroke z rizičnimi dejavniki (po ZOPOPP)	Izdelava individualiziranih načrtov pomoči	Pisanje individualiziranih načrtov pomoči za otroke s posebnimi potrebami in otroke z rizičnimi dejavniki, evalvacije vzgojno-izobraževalnega dela, načrtovanje vzgojno-izobraževalnega dela	Avgust, september
Svetovalno delo za otroke	Obiski oddelkov	Opazovanje otrok	1 x letno vsaka skupina Po dogovoru z vzgojitelji in vodstvom
	Potencialno nadarjeni otroci	Spremljanje otrok, priprava individualiziranih načrtov pomoči, evalvacija napredka	Po dogovoru z vzgojitelji Celo šolsko leto
	Otroci priseljencev	Spremljanje otrok v skladu z Načrtom za vključevanje otrok priseljencev v vrtec, izdelava individualnih načrtov aktivnosti, evalvacija napredka	Po dogovoru z vzgojitelji Celo šolsko leto
Svetovalno delo s strokovnimi delavci	Pomoč in svetovanje pri delu z otroki	Pomoč in usmerjanje pri delu z otroki s posebnimi potrebami Svetovanje glede dela z otroki, sodelovanja s starši,...	September – avgust Po potrebi

Svetovalno delo s starši	Svetovanje staršem oz. pomoč pri reševanju konkretnih težav	Pogovori s starši Zapisi pogovorov	Po potrebi, dogovoru
Sodelovanje z vodstvom	Posvetovanje	Tekoča problematika Oblikovanje oddelkov (pomoč po potrebi)	Dnevno Po potrebi
Sodelovanje z zunanjimi institucijami	Sodelovanje s CSD, OŠ, ZD Kamnik, Raz. am. Domžale, CZO-ji, CIRIUS Kamnik, ZGNL, ZZŠRS Policija,...	Reševanje aktualne problematike	Po potrebi
Administrativne naloge	Birokracija	Pisanje poročil o otrocih (usmerjanje, individualno in skupinsko delo); Urejanje dokumentacije; Vodenje osebnih map,...	Celo šolsko leto
	Vpis otrok v vrtec	Zbiranje vlog in ravnanje v skladu s pravilnikom za sprejem otrok v vrtec (vodenje evidenc, pogodb, odstopov, vodenje tabele o vpisu,...)	Celo šolsko leto Intenzivneje v času javnega vpisa novincev

NAČRTOVANJE IN EVALVACIJA LASTNEGA DELA			
Področje dejavnosti	Naloge	Aktivnosti	Čas
Druge naloge	Posvetovanje in izmenjava strokovnih informacij	Študijska skupina za DSP Strokovna srečanja svetovalnih delavcev, socialnih pedagogov Študijska skupina svetovalnih delavcev vrtca	1 x letno 1x letno ali po dogovoru 1 x letno
	Izobraževanje	Študij strokovne literature Udeležba na izobraževanjih s področja dela in drugih načrtovanih nalog	Celo leto Ob razpisih izobraževanj
	ALS – Aktiv ljubljanskih svetovalnih delavk vrtcev	Aktivi, seminarji, ekskurzije Sodelovanje v delovni skupini za zgodnjo obravnavo	1 x mesečno Po potrebi
	Supervizija	Udeležba na srečanjih in delavnicah	1 x mesečno

11 MATERIALNI POGOJI ZA DELO

11.1 FINANCIRANJE VRTCA

Financiranje vrtca določa Zakon o vrtcih. Program predšolske vzgoje se financira iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja (Občina Komenda), plačil staršev, donacij in drugih virov.

Starši lahko za otroke, ki so vključeni v Vrtec Mehurčki uveljavljajo znižano plačilo vrtca. Vloge za znižano plačilo vrtca obravnava Center za socialno delo upošteva Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev. Višina plačila vrtca se ugotavlja glede na povprečni neto mesečni dohodek na osebo v primerjavi s povprečno neto plačo za preteklo koledarsko leto. Starši v posameznem plačilnem razredu plačajo določen odstotek cene programa, v katerega je otrok vključen, in sicer največ 77% in najmanj 0% cene programa. Starši, ki imajo v vrtec vključena hkrati dva otroke, so plačila za mlajšega otroka oproščeni. Starši so oproščeni plačila vrtca za tretjega in vsakega nadaljnjega otroka iz iste družine, ne glede na to, ali so starejši sorojenci še v vrtcu.

Sredstva v višini razlike do znižanega plačila vrtca, se vrtcem zagotavljajo iz državnega proračuna.

Ceno programov v vrtcu na predlog Vrtca Mehurčki določi občinski svet Občine Komenda.

11.2 VPIS IN IZPIS IZ VRTCA

Otroke sprejemamo na podlagi Pravilnika o sprejemu otrok v Vrtec Mehurčki (Uradne objave Glasila občine Komenda, št. 04/2015) in Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sprejemu otrok v Vrtec Mehurčki (Uradne objave Glasila občine Komenda, št. 01/2021). Vrtec sprejema predšolske otroke od dopolnjenih enajst mesecev starosti do vstopa v šolo. Vrtec vpisuje in sprejema otroke v svoje programe na podlagi prijav in prostih mest vse leto. Starši oddajo Vlogo za sprejem v Vrtec Mehurčki. Ob vpisu se sklene medsebojna pogodba.

Če želijo starši izpisati otroka iz vrtca, izpolnijo izjavo Odpoved varstva v Vrtcu Mehurčki, pri čemer je potrebno upoštevati enomesečni odpovedni rok. Skladno z navodili Občine Komenda omogočamo začasno izpis otroka iz vrtca zaradi počitnic ali bolezni, pri čemer starši plačajo 50% oskrbnine.

12 INVESTICIJE

V okviru proračunske postavke so sredstva v višini 15.000 € namenjena tekočemu vzdrževanju v letih 2022 in 2023, in sicer:

- Vzdrževanje infrastrukture in naprav;
- Obnovitev fasade starega dela vrtca;
- Vzdrževanje igrišča (obnova in barvanje igral).

Sredstva, ki so namenjena nakupu osnovnih sredstev so v višini 10.000 € letno (proračuna 2022 in 2023) bodo predvidoma uporabljena za:

- Nakup klopi za igrišče;
- Posodobitev računalniške opreme (Nakup ojačevalcev WI-FI; po potrebi nakup dodatnih tabličnih računalnikov ali prenosnikov)
- Nakup dveh večjih omar (za športni in lutkovni kabinet);
- Nakup večjega televizijskega zaslona z nosilcem (za drugo garderobo v starem delu vrtca);
- Nakup (dopolnitev) sredstev za skupine (blazine Airex, CD predvajalniki, zvočniki, fotoaparati...).

POTRDITEV LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Letni delovni načrt je obravnaval zbor strokovnih delavcev in sprejel pozitivno mnenje dne 5. 9. 2022.

Letni delovni načrt je obravnaval Svet staršev Vrtca Mehurčki in sprejel pozitivno mnenje dne 28. 9. 2022.

Letni delovni načrt je v elementih, ki imajo finančne posledice za zagotavljanje sredstev s strani ustanovitelja usklajen z občinsko upravo dne 4. 10. 2022.

Letni delovni načrt je obravnaval in sprejel Svet Vrtca Mehurčki na svoji seji dne 5. 10. 2022.

Komenda, 5. 10. 2022

Ravnatelj
Blaž Kölner

ŽIG

Predsednica Sveta zavoda
Rebeka Prosenc